

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №21»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете
Протокол № 8
от 31 марта 2023 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

И.Р. Сираев

Приказ № 52

от 5 апреля 2023 года

Отчет

о результатах самообследования

за 2022 год

Нижнекамск, 2022

Председатель комиссии:

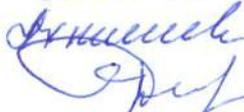


И.Р. Сираев

Члены комиссии:



М.В. Молина



Ф.Б. Ахкиямова



Г.Р. Давлетбаева



Г.Х. Мухамедьярова



Р. Т. Салахова



Ж.В. Гогленкова



А.Г. Калимуллина



И.Г. Чистякова



А.О. Иванова



Г.К. Рыцова

Отчет рассмотрен на заседании педагогического совета муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №21»

Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

Протокол № 8 от 31 марта 2023года

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ		
Раздел I. Организационно-правовое обеспечение воспитательно-образовательной деятельности		
1.1	Общие сведения об образовательной организации	4
1.2	Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	7
1.3	Выводы и рекомендации по разделу	8
	Раздел II. Структура и система управления	8
2.1	Структура управления	8
2.2.	Оценка системы управления организацией	12
2.3.	Оценка результативности и эффективности системы управления	16
2.4.	Оценка организации взаимодействия семьи и образовательной организации	17
2.5.	Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности образовательной организации	20
2.6.	Выводы и рекомендации по разделу	20
	Раздел III. Реализация образовательной программы, оценки качества условий реализации образовательной программы	21
3.1.	Статистические данные по образовательной организации	21
3.2.	Качество образовательной программы, её соответствие требованиям ФГОС	21
3.3.	Качество психолого-педагогических условий реализации ООП образовательной организации	47
3.4.	Качество развивающей предметно-пространственной среды	51
3.5.	Оценка кадровых условий реализации ООП образовательной организации	52
3.6.	Оценка материально-технических условий ООП образовательной организации	54
3.7.	Оценка финансовых условий ООП образовательной организации	63
3.8.	Внутренняя система оценки качества образования	64

Введение

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462» на основании Устава, в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, приказом по школе № 354 от 19 декабря 2022 года была создана рабочая группа для подготовки отчета о результатах самообследования в МБОУ «СОШ №21» НМР РТ за 2022 год.

В ходе самообследования была проведена оценка: организационно-правовое обеспечение воспитательно-образовательной деятельности, структуры и системы управления, реализации образовательной программы, оценки качества условий реализации образовательной программы.

Раздел I.

Организационно-правовое обеспечение воспитательно-образовательной деятельности.

1.1. Общие сведения об образовательной организации

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №21» расположена в двадцатом микрорайоне по адресу Мурадяна 18А. Школа была открыта 1 сентября 1986 года. В первый год она приняла 2242 ученика. Через год, в 1986 году в школе обучалось 100 класс-комплектов, 2602 ученика, количество педагогических работников – 145 человек. Опыт работы по руководству и организации учебно-воспитательного процесса был рассмотрен на Всероссийском семинаре директоров по управлению школой-гигантом.

Со дня открытия школа является центром культурно-спортивной деятельности подростков и взрослых двадцатого микрорайона.

20 микрорайон располагается рядом с культурно-спортивным комплексом для отдыха семей «Солнечная поляна» и парком «Нефтехимиков».

Школа имеет свое лицо и свои традиции. За 35 лет создан богатейший материал по пионерским и комсомольским годам деятельности школы, иллюстрированный материал по истории школы.

За время обучения школа сделала 33 выпуска. Среди выпускников 31 медалист. За период введения ЕГЭ все учащиеся успешно сдают государственную аттестацию по обязательным предметам и предметам по выбору.

Психолого-педагогическое сопровождение детей, оказание им помощи и их родителям осуществляет педагоги-психологи Иванова А.О., Чистякова И.Г.

Миссия школы:

Создание доброжелательной образовательной среды для получения школьниками качественного образования, позволяющего им быть успешными в быстро меняющемся мире. Образовательная среда обеспечивает развитие и саморазвитие личности ученика, исходя из выявления его индивидуальных особенностей субъекта познания и межпредметной деятельности, она представляет каждому обучающемуся возможность реализовать себя в познании, учебной и внеучебной деятельности, поведении, она развивает индивидуальность обучающегося, создает все условия для его саморазвития, самовыражения.

Образовательные цели: создание условий для личной успешности каждого участника образовательных отношений через обеспечение качества образования, активную социализацию, учет индивидуальных способностей и интересов; повышение эффективности образования в области инклюзивного обучения.

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №21» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (сокращенное наименование - МБОУ «СОШ №21» НМР РТ)
Место нахождения образовательной организации	423579, Республика Татарстан, город Нижнекамск, улица Мурадяна, 18А
Телефон, факс Адрес электронной почты	8(8555) 41-26-51 school21n-kamsk@mail.ru
Устав образовательного учреждения	Утвержден Распоряжением Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан №187 от 21.06.2021г.
Название инспекции ФНС	МРИ ФНС № 11 по Республике Татарстан
Лицензия на ведение образовательной деятельности	Выдана Министерством образования и науки Республики Татарстан №8284 от 28 апреля 2016г., серия 16Л 01 №0004249 с приложением серия 16П01 № 0006417
Руководитель образовательной организации	Сираев Ильнар Рафаилович

№	Должность	ФИО	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность) Сведения о переподготовке	Стаж	
					Адм ин.	Пед .
1.	Заместитель директора по учебной работе	Ахкиямова Фяридя Биляловна	Государственная итоговая аттестация; расписание; курирует математику, русский язык, историю, обществознание;	Высшее, историк-преподаватель; диплом о профессиональной подготовке «Менеджмент в образовании», 2015г.	32	43
2	заместитель директора по учебной работе	Хасаншина Зайнап Закиевна	Курирует национальное образование, олимпиадное движение, награждение работников школы	Высшее, диплом о профессиональной подготовке «Менеджмент в образовании», 2016г., родной язык и литература, 2020г.	28	39
3	Заместитель директора по учебной работе	Молина Марина Васильевна	Методическая работа, аттестация	Высшее, Биология и химия диплом о	10	31

			педагогических работников; курирует начальное общее образование и работу с детьми ОВЗ	профессиональной подготовке «Менеджмент в образовании», 2016г.		
4.	Заместитель директора по воспитательной работе	Давлетбаева Гульназ Ринатовна	Воспитательная работа школы	Высшее, Учитель начальных классов, татарский язык и литература диплом о профессиональной подготовке «Менеджмент в образовании», 2015г.	13	26
5.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Салахова Рима Тагировна	Материально-техническое оснащение школы, благоустройство школы	Высшее, Учитель ИЗО, черчение, труда диплом о профессиональной подготовке «Менеджмент в образовании», 2016г.	25	8
6.	Главный бухгалтер	Гогленкова Жанна Владимировна	Финансовые условия	Высшее, Бухгалтер. Диплом по специальности «Экономика, бухгалтерский учет и контроль» 2004г.	15	-

Сведения об образовательных программах:

1. Основная образовательная программа начального общего образования (ООП НОО) - срок освоения 4 года; принята на педагогическом Совете от 21.10.2017 года, утверждена приказом №262 от 03.11.2017года.
2. Основная образовательная программа начального общего образования (ООП НОО) ФГОС 2021 – срок освоения 4 года; принята на педагогическом Совете от 29.08.2022года, утверждена приказом №199 от 31.08.2022 года.
3. Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования обучающихся ЗПР, вариант 7.2 (АООП НОО) - срок освоения 5 лет; принята на педагогическом Совете от 21.10.2017 года, утверждена приказом №262 от 03.11.2017года.
4. Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования обучающихся ЗПР, вариант 7.1 (АООП НОО) - срок освоения 4 года; принята на педагогическом Совете от 21.10.2017 года, утверждена приказом №262 от 03.11.2017года.
5. Основная образовательная программа основного общего образования (ООП) – срок освоения 5 лет; принята на педагогическом Совете от 21.10.2017 года, утверждена приказом №262 от 03.11.2017года.

6. Основная образовательная программа основного общего образования (ООП) ФГОС 2021 – срок освоения 5 лет; принята на педагогическом Совете от 29.08.2022 года, утверждена приказом №199 от 31.08.2022 года.
7. Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся ЗПР (АООП ООО) - срок освоения 5 лет; принята на педагогическом Совете от 21.10.2017 года, утверждена приказом №262 от 03.11.2017года.
8. Основная образовательная программа среднего общего образования (ООП СОО), срок освоения 2 года; принята на педагогическом Совете от 31.08.2020 года, утверждена приказом № 140 от 31.08.2020 года.

1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Сведения об основных нормативных документах

- 1 Устав учреждения: Дата регистрации 21.06.2021
- 2 Изменения и дополнения Устава учреждения:
Дата регистрации: 21.06.2021
ОГРН № 1021602509213
- 3 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:
Серия 16№006408019
Дата регистрации 16.12.2011 ОГРН № 1021602509213
- 4 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:
Серия 16№005761755 дата регистрации 31.07.1995
ИНН 1651009326
- 5 Свидетельство о гос. Регистрации права на бессрочное землепользование:
Серия 16-АК №62377 дата регистрации 08.06.2012
- 6 Свидетельство о гос. регистрации права на оперативное управление:
Серия 16-АК 623780 дата регистрации 08.06.2012
- 7 Учредитель: Управление образования Нижнекамского муниципального района РТ
8. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:
Серия 16Л/01 №0004249 регистрационный № 8284
Дата выдачи 28.04.2016
9. Образовательная программа общеобразовательного учреждения:
 1. Основная образовательная программа начального общего образования (срок реализации 4 года) принята педагогическим советом МБОУ «СОШ№21», протокол №4 от 21 .10.2017г.; утверждена приказом директора от 03.11.2017 приказом №262.
 2. Основная образовательная программа начального общего образования (ООП НОО) ФГОС 2021 – срок освоения 4 года; принята на педагогическом Совете от 29.08.2022года, утверждена приказом №199 от 31.08.2022 года.
 3. Основная образовательная программа основного общего образования(срок реализации 5 лет); принята педагогическим советом МБОУ «СОШ№21», протокол №4 от 21 .10.2017г.; утверждена приказом директора от 03.11.2017 приказом №262.
 4. Основная образовательная программа основного общего образования (ООП) ФГОС 2021 – срок освоения 5 лет; принята на педагогическом Совете от 29.08.2022 года, утверждена приказом №199 от 31.08.2022 года.
 5. Основная образовательная программа среднего общего образования (ООП СОО), срок освоения 2 года; принята на педагогическом Совете от 31.08.2020 года, утверждена приказом № 140 от 31.08.2020 года.

б.Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования с задержкой психического развития (вариант 7.2)(срок реализации 5 лет); Принята Педагогическим советом МБОУ «СОШ№21», протокол №4 от 21 .10.2017г.;утверждена приказом директора от 03.11.2017 приказом №262.

10. В учреждении платных дополнительных образовательных услуг нет.

Вывод и рекомендации по разделу

Нормативно-правовые документы МБОУ «МОШ№21» НМР РТ соответствуют требованиям законодательства в сфере образования в полном объеме.

Раздел II.

2.1 Структура управления

Управление школой осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «СОШ №21» на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление МБОУ «СОШ №21» НМР РТ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Устава школы.

Проектирование оптимальной системы управления МБОУ СОШ № 21 осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательств РФ.

Управление школой строится также на принципах единоначалия и самоуправления. Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы сложилась структура, в которой выделяется 4уровня управления:

Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении в семи субъектами управления.

На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Совет родителей и Совет старшеклассников.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, рассматривает проблемы, подготовленные методическими объединениями школы, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Общее собрание трудового коллектива школы объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов школы.

Совет родителей и Совет старшеклассников.

Субъектыуправленияэтогоуровняобеспечиваютединствоуправляющейсистемыв целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

Второй уровень – заместители директора образовательного учреждения по учебно-методической и воспитательной работе, заведующий административно-хозяйственной части и главный бухгалтер, библиотекарь.

Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы и выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой.

Его главная функция - согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

Третий уровень – предметно-методические объединения. За рассматриваемый период произошла реорганизация объединений в сторону укрупнения. К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции.

Руководитель методического объединения назначается приказом директора школы. Методические объединения ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов сторонних организаций, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей. Основным органом, координирующим деятельность методических объединений, является Педагогический Совет.

Библиотекарь обеспечивает учебно-методическими пособиями и учебниками. Бухгалтерия осуществляет организацию бухгалтерского учёта хозяйственно-финансовой деятельности школы и контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности школы.

Четвертый уровень – учащиеся, родители. Здесь органами управления являются общешкольный родительский комитет, который решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, развития материальной базы школы, принимает участие в развитии учебного заведения.

Совет старшеклассников с инициативными группами. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципов демократизации, общественного характера управления. Участие детей в управляющей системе формирует их организаторские способности и деловые качества.

Основная цель и задачи развития разворачиваются соответствующими управленческими действиями, которые учитывают нормативно-правовые, финансово-экономические, кадровые и психолого-педагогические особенности учреждения и направлены на решение вопросов, отнесенных законодательством РФ к ведению общеобразовательной организации.

В структурных связях принципиальным является единство управления: соуправления–самоуправления.

Каждый уровень управления имеет план работы на учебный год, который соответствует проблемам, стоящим перед образовательной организацией.

В школе разработаны функциональные обязанности для работников каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательной организации.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательной организации и соответствуют Уставу МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №21».

Основные формы координации деятельности: Программа развития школы; годовой календарный учебный график; учебный план; план работы школы на год (ВСОКО).

Единоличным исполнительным органом является директор МБОУ «СОШ №21» НМР, осуществляющий текущее руководство.

В «СОШ №21» НМР РТ действуют следующие коллегиальные органы:

Должность	Функционал
Директор	<ul style="list-style-type: none"> - несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью МБОУ «СОШ №21» НМР РТ; - принимает решения единолично, решения оформляются приказами; - выступает от имени МБОУ «СОШ №21» НМР РТ. <p>Компетенция Директора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет текущее и оперативное руководство деятельностью Школы в соответствии с уставными целями и задачами, несёт полную ответственность за результаты деятельности Школы, за исключением вопросов, отнесённых законодательством и Уставом к компетенции Учредителя и иных органов управления Школы; - без доверенности действует от имени Школы, представляет его во всех организациях, государственных и муниципальных органах, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

	<ul style="list-style-type: none"> - в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Школы, выдает доверенности, открывает лицевые счета; - определяет стратегию, цели и задачи развития Школы, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Школы и к качеству образования; - утверждает программу развития Школы; - издает приказы, обязательные для всех работников, обучающихся, утверждает Правила внутреннего распорядка, утверждает в пределах своих полномочий по согласованию с Учредителем структуру и штатное Школы расписание; - распределяет обязанности между работниками Школы, учебную нагрузку, утверждает должностные инструкции; - обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, безопасности и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств; - утверждает локальные акты, регламентирующие деятельность учебно-воспитательного процесса; - выполняет иные функции, вытекающие из действующего законодательства и Устава.
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> - состоит из работников МБОУ «СОШ №21» НМР РТ (педагогических работников, а также из представителей других категорий работников) <p>Компетенция Общего собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение предложений в план развития Школы, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности; - внесение предложений об изменении и дополнении устава Школы; - принятие правил внутреннего трудового распорядка Школы, положения об оплате труда работников, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Школы; - принятие решения о необходимости заключения коллективного договора; - избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам; - поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю; - утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Школы или их представителями; - создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся; - создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания обучающихся и работников Школы; - ходатайство о награждении работников Школы.
Педагогический совет	<p>Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Школы.</p> <p>Педагогический совет Школы создается в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.</p> <p>Главными задачами Педагогического совета являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация государственной политики по вопросам образования; - обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС; - ориентация деятельности педагогического коллектива школы на

совершенствование образовательного процесса;

- разработка содержания работы по общей методической теме школы;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

Компетенции Педагогического совета:

- рассматривает вопросы осуществления образовательного и воспитательного процессов, требующих профессиональных знаний;
- обсуждает и производит выбор учебных и воспитательных планов, программ, методов, учебно-воспитательного процесса и способов их реализации, принимает годовой план работы и учебный план Школы;
- вырабатывает общие подходы к созданию и реализации образовательной концепции годового плана работы;
- принимает программу развития Школы;
- компетентен требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий, практических решений в осуществлении образовательной деятельности и нести ответственность за обоснованность принятых подходов к образовательному процессу;
- изучает, оценивает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт членов коллектива, рекомендует членов педагогического коллектива к поощрению и награждению и несет ответственность за объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- подводит итоги образовательной деятельности Школы, вносит предложения по улучшению ее результатов;
- определяет периодичность, формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Школы, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иных формах;
- участвует в индивидуальном отборе обучающихся при приеме класса профильного обучения.
- принимает решение на основании результатов промежуточной аттестации о награждении обучающихся за успехи в учебе грамотами;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации;
- принимает решение о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию;
- принимает решение на основании результатов государственной (итоговой) аттестации о выпуске обучающихся из Школы, о награждении грамотами «За особые успехи в учении»;
- обсуждает в случае необходимости вопросы поведения и успеваемости отдельных обучающихся в присутствии родителей (законных представителей);
- принимает решение об исключении учащего из Школы в случаях, предусмотренных законом;
- заслушивает сообщения администрации Школы по вопросам учебно-воспитательного характера;
- принимает локальные акты в пределах своей компетенции;
- осуществляет контроль за выполнением решений предыдущих педагогических советов;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению

	<p>передового педагогического опыта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вносит предложения о присвоении воспитателям квалификационных категорий; - представляет педагогических работников и других работников Школы к награждениям, различным видам поощрения, морального и материального стимулирования труда; - обсуждает и утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к различным почетным званиям; - делегирует представителей педагогического коллектива в Совет Школы.
--	---

2.2. Оценка системы управления

Организация управления образовательного учреждения соответствовала уставным требованиям.

Одним из направлений совершенствования управления школой являлась оптимизация организационной структуры управления. В условиях демократизации управления возросла значимость перераспределения управленческих функций между всеми субъектами, задействованными в осуществлении образовательных задач. Делегирование прав и полномочий верхних уровней управления нижним в условиях школы позволяло эффективно осуществлять образовательный процесс, что повысило эффективность управления на любом уровне.

Директор совместно с администрацией и руководителями подразделений определили перспективы развития школы, этапы и содержания работы, контролировали деятельность школы в целом и отдельных его структур, создавая условия (нормативные, информационные, стимулирующие, эргономические) для осуществления профессионально-педагогической деятельности. Особенностью деятельности субъектов уровня руководителей функциональных служб является организация образовательного процесса, диагностика осуществления воспитательной и учебной работы, отслеживание эффективности работы педагогических работников.

Коллегиальным органам делегированы полномочия:

- Рассмотрения и согласования образовательной программы и учебного плана школы;
- Рассмотрения программ учебных предметов и учебного плана;
- Рассмотрения и согласования годовых графиков учебного процесса;
- Утверждение структуры управления, положений о структурных подразделениях, штатного расписания, функциональных обязанностей;
- Рассмотрение и согласование содержания и организационных форм дополнительного образования учащихся;
- Рассмотрение и согласования планов работы школы на учебный год.

Руководителям функциональных служб делегированы отдельные полномочия в организации образовательного процесса в школе, в осуществлении внутришкольного контроля и анализа полноты выполнения учебных программ и программ дополнительного образования учащихся. Кроме того, в их компетентности находится определение индивидуальных целей работы, в планировании определенного (в рамках функционала) участия педагогов в работе творческих групп, методических объединений, в общем руководстве своим подразделением.

После изучения распорядительных локальных актов, касающихся упорядочивания нормативно-правовых основ деятельности, организации образовательной деятельности, личного состава можно сделать вывод о соответствии полноты содержания: каждый распорядительный акт имеет обоснование, четкое распределение возлагаемых обязанностей, указание на сроки исполнения и возложение контроля за исполнением.

Локальные нормативные акты (Положения, порядки) разработаны и приняты в полном соответствии с компетенцией структурных подразделений. Годовой календарный учебный график, учебный план, основная образовательная программа начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования разработаны с учетом нормативных документов и присогласовании мнения всех участников образовательного процесса.

При всей отлаженности системы управления школой наблюдается недостаточный уровень эффективности влияния системы управления на повышение качества образования. Поэтому возникла необходимость определить приоритетные направления в развитии системы управления:

- одно из основных направлений – внедрение обновленной внутренней системы оценки качества образования;
- активизация коллективных форм работы педагогов для повышения уровня их профессиональных компетентностей;

Локальные акты, определяющие функцию структурных элементов системы управления

- Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся
- Положение о Совете родителей.
- Положение о педагогическом совете.
- Положение, устанавливающее порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.
- Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов.
- Положение о режиме рабочего времени педагогических работников
- Положение о порядке текущего контроля успеваемости, проведения и формах промежуточной аттестации учащихся, порядке выставления годовых отметок.
- Положение о языках образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.
- Положение о Совете обучающихся.
- Положение об организации обучения детей с ОВЗ.
- Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами.
- Положение о порядке разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов.
- Положение об организации школьного ученического самоуправления.
- Положение об организации и контрольно-оценочной деятельности при изучении курса «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России».
- Положение о родительском комитете.
- Положение об общем собрании работников.
- Положение о правилах внутреннего трудового распорядка.
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «СОШ №21» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- Положение о порядке и форме зачета результатов обучения в качестве результата промежуточной аттестации при представлении обучающимся документов, подтверждающих освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации.

В структуре образовательной организации за 2021-2022 году имеется изменение в должности главного бухгалтера, заместителя директора по административно- хозяйственной части.

Обновление профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности осуществлялось через курсы повышения квалификации:

№	Должность	ФИО	Образование по диплому Сведения о переподготовке
1.	Директор	Сираев Ильнар Рафаилович	Высшее, Курсы повышения квалификации

			(руководитель), диплом о профессиональной подготовке «Менеджмент в образовании», 2015г.
2.	Заместитель директора по учебной работе	Ахкиямова Фяридя Биляловна	Высшее, диплом о профессиональной подготовке «Менеджмент в образовании», 2015г.
3.	Заместитель директора по учебной работе	Молина Марина Васильевна	Высшее, диплом о профессиональной подготовке «Менеджмент в образовании», 2016г.
4.	Заместитель директора по воспитательной работе	Давлетбаева Гульназ Ринатовна	Высшее, диплом о профессиональной подготовке «Менеджмент в образовании», 2015г.
5	Учитель русского языка и литературы	Аблактова Полина Анатольевна	Курсы повышения квалификации (русский язык и литература)
6	Учитель начальных классов	Ганькина Елена Гавриловна	Курсы повышения квалификации (начальные классы)
7	Учитель иностранного языка	Егорова Екатерина Петровна	Курсы повышения квалификации (английский язык)
8	Учитель начальных классов	Исаева Ольга Геннадьевна	Курсы повышения квалификации (физика)
9	Учитель начальных классов	Нигаматзянова Светлана Миргасимовна	Курсы повышения квалификации (начальные классы)
10	Учитель начальных классов	Никонорова Марина Владимировна	Курсы повышения квалификации (начальные классы)
11	Учитель начальных классов	Пузикова Елена Александровна	Курсы повышения квалификации (начальные классы)
12	Учитель физической культуры	Титова Ирина Ивановна	Курсы повышения квалификации (физическая культура)
13	Учитель физической культуры	Хасаншин Ильдар Фанисович	Курсы повышения квалификации (физическая культура)
14	Учитель начальных классов	Шигапов Рамиль Гильмутдинович	Курсы повышения квалификации (начальные классы)
15	Учитель родного языка	Шайдуллина Фандия Камилевна	Курсы повышения квалификации (родной язык)
16	Педагог-организатор	Цигулева Яна Тимофеевна	Курсы повышения квалификации (педагог-организатор)

Использование информационных технологий способствовало улучшению административной деятельности, поддержке управленческих и научных исследований, расширению рамок процесса обучения, повышению эффективности персональной деятельности школьников. Процедура управления учебным процессом (планирования, организации, учета выполнения учебной работы, анализа качества и эффективности учебного процесса) отличалась высокой степенью трудоемкости, повторяемостью однотипных действий, большим объемом информации, высокой степенью риска в допущении ошибок.

Информационные технологии сыграли значительную роль в развитии современного образования. Сущность современных информационных технологий заключается в их универсальности и многофункциональности.

В управлении использовались современные информационные технологии:

- подготовка, хранение, систематизация, обработка и распечатка информации;
- демонстрация информации на экране дисплея;
- подключение к любым электронным банкам и базам данных;
- передача и прием информации с компьютера на компьютер;
- синхронный обмен информацией с партнером (общение);
- получение информации от любого количества источников;
- передача сообщений одновременно любому числу абонентов;
- прием информации от участников конференции;
- возможность размещения и хранения своего сообщения без точного указания адресата.

В 2022 году административное управление осуществлялось с использованием программного обеспечения «Microsoft Word», «Excel» через следующие платформы: «Teams», «Учи.ru», «Усттест», «Решу ОГЭ», «Решу ЕГЭ», «Учи.ru».

Внутренний мониторинг осуществлялся на основании внутренней системы качества образования по следующим направлениям:

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательного процесса;
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Имеется годовой план работы на учебный год по месяцам. Итоги работы ВШК рассматривались на педагогических Советах, совещаниях при директоре, совещаниях при заместителях директора, заседаниях методических объединений, Общем собрании трудового коллектива.

В целях повышения эффективности управления школой в 2022 году в соответствии с Программой развития была продолжена работа по совершенствованию модели организационной структуры школы как инструмента повышения качества образования и структуры, методического совета с целью повышения уровня профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной и конкурсной деятельности.

Оценка эффективности управления осуществлялась по показателям качества развития образования, эффективности функционирования образовательного процесса, эффективности создания в школе условий.

К основным направлениям повышения эффективности реализации организационно-исполнительской относятся эффективность использования организационных форм управления школой. Педсовет, совещание при директоре, предметно-методические объединения учителей, как формы организации управленческой деятельности системно решали вопросы обеспечения качественных результатов образовательного процесса.

В 2022 году школа была утверждена новая Программы развития школы на 2022 -2026г.г.

В 2022 году педагогический совет работал над совершенствованием системы ВСОКО и оценки качества образовательных результатов, над обеспечением объективности оценки и качества знаний учащихся. Деятельность педагогического совета была направлена на формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов. Школа продолжала работу в рамках деятельности базовой школы по работе с детьми ЗПР варианта 7.2.

Общее собрание трудового коллектива проводилось 2 раза в соответствии с «Положением об общем собрании трудового коллектива школы». Для корректировки локальных актов по внесению изменения в систему оплаты труда, требований профстандарта создавались рабочие группы и комиссии из числа сотрудников и членов профсоюзного комитета школы. Совместно рассмотрен вопрос об изменении показателей эффективности деятельности педагогов, включив в перечень показателей следующие показатели: -сопоставимость (корреляция) результатов внешней системы оценки качества образования с результатами внутренней системы оценки качества образования (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация), -сопоставимость (корреляция) результатов промежуточной аттестации с результатами текущего контроля успеваемости. Опыт деятельности коллектива представлен на семинарах различных уровней, в публикациях.

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Система контроля со стороны администрации школы осуществлялась на основании плановнутришкольного контроля, который содержит направления контроля, оказывающие влияние на эффективность организации учебного процесса и повышение качества образования школьников. Таковыми являются:

- контроль за выполнением законодательства в части выполнения всеобуча и сохранности контингента;
- контроль за ведением школьной документации;
- контроль за образовательной деятельностью;
- контроль за методической деятельностью;
- контроль за сохранением здоровья обучающихся и др.

Внутришкольный контроль – важный инструмент эффективного функционирования образовательного учреждения. Выполнение запланированных мероприятий позволяет корректировать деятельность администрации, педагогических работников с целью выполнения образовательных программ НОО, ООО, СОО, повышать качество обучения школьников.

План внутришкольного контроля рассмотрен на августовском Педагогическом Совете, утверждался приказом директора. В целях расширения гласности при проведении контролируемых мероприятий внесены изменения в Положение о внутришкольном контроле. Согласно им, обо всех контролируемых мероприятиях ответственные и проверяемые лица оповещаются приказом директора, в котором подробно описаны тема, цель, сроки, формы контроля, а также указаны совещательные органы, на заседании которых будут заслушаны итоги контроля. Данные изменения позволяют дисциплинировать педагогов и более тщательно и ответственно относиться к данным мероприятиям.

При исследовании отчетной документации (протоколов заседаний, аналитических справок) ответственных лиц выявлено, что они в целом отражают содержание рассматриваемых вопросов, фиксируют принимаемые рекомендации и решения. Однако в отдельных случаях они не являются основой для формирования планов на следующий период работы.

В 2021-2022 учебном году деятельность школы по изучению мнения участников образовательных отношений осуществлялась в рамках мероприятий по независимой оценке качества образовательной деятельности школы. Мониторинг выявил отдельные аспекты, по которым не достигнуты максимально возможные позиции. Среди таковых можно назвать «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы», составляет 96 б; «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг», составляет 90 б; «Доступность услуг для инвалидов», составляет 100 б; «Доброжелательность, вежливость работников организации социальной сферы», составляет -98 б; «Удовлетворенность условиями оказания услуг», составляет -94,5 б.

По итогам рейтингования 2021 года был составлен план по устранению возможных недостатков, зависящих от ресурсов школы. Так, особое внимание педагогических работников было обращено на необходимость повышения квалификации путем самообразования и

презентации своего опыта на мероприятиях различного уровня. В связи с этим была активизирована работа по участию в методических выставках, научно-практических конференциях муниципального и регионального уровней. Предприняты меры по освещению достижений педагогов и школьников на педагогическом совете через протоколы школьных методических объединений учителей.

Для организации системы взаимодействия с внешкольными организациями заключены договора и соглашения для обеспечения воспитательно-образовательной деятельности (Спортивные школы, ДЭБЦ, Автогородок, ЦДиК, СУЗы города Нижнекамск,).

Данный профиль работы отражается в протоколах педагогических советов, родительского комитета. Организуются встречи с представителями внешкольных организаций, которые проводят беседы, лекции, круглые столы с обучающимися, родителями, педагогами школы.

Администрация школы для эффективности управления применяет следующие методы: исследовательские – изучение передового опыта педагогов, аттестаций педагогических кадров, сравнение их современных достижений с прошлыми, сравнение их достижений с достижениями зарубежных коллег, анкетирование и интервьюирование при подготовке к педсоветам или другим коллективным собраниям, совещаниям, издательство материалов (газет, сборников, статьи, методические рекомендации) о деятельности педагогического и ученического коллектива;

- технико-технологические(информационные) – активное использование технических способов и устройств в управлении (компьютер);
- методы диалогового общения - диспуты, собеседования, моделирование, конструирование ситуаций; защита творческих проектов, «круглый стол», «дидактический театр»;
- метод проектов;
- метод рефлексивного управления – самоанализ, самооценка;
- программно-целевой метод.

2.4. Оценка организации и взаимодействия семьи и школы

Координация деятельности педагогического коллектива и родителей (законных представителей) осуществлялась путем функционирования таких должностей и служб, как: ППМС-служба, в состав которой входят социальный педагог педагог-психолог; общешкольный родительский комитет; общешкольное родительское собрание; классные родительские комитеты; классные родительские собрания. Особое внимание уделялось организации взаимодействия семьи и школы. Работа по психолого-социально-педагогическому сопровождению детей, обучающихся в СКК, детей «группы риска», детей, имеющих высокие образовательные потребности велась по утвержденному плану. Социальным педагогом школы совместно с классными руководителями составлен социальный паспорт школы.

Социальный паспорт школы

№ п/п		
1	Количество семей, на учёте в ПДН	4
	В них всего детей	4
2	Количество семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	4
	В них всего детей	4
3	Количество малообеспеченных семей	31

	В них всего детей	36
4	Количество учащихся, состоящих на ВШУ	23
	Из них заняты во внеурочное время	23
5	Количество учащихся, состоящих на учете в наркологии	0
	Из них заняты во внеурочное время	0
6	Всего семей, имеющих опекаемых детей и детей, оставшихся без попечения родителей	3
	В них всего детей	3
7	Количество неполных семей	141
	В них всего детей	144
8	Количество семей, с детьми-инвалидами	13
	В них всего детей	13
9	Количество семей с родителями -инвалидами	11
	В них всего детей	11
10	Количество учащихся, имеющих судимость	0
	Из них заняты во внеурочное время	0
11	Количество учащихся, допускающих самовольные уходы из дома	0
12	Количество многодетных семей(3 ребенка)	32
	Количество многодетных семей (4 и более ребенка)	23
13	Семьи, где родители-пенсионеры	6
	В них всего детей	8
15	Семьи, где родители официально безработные(всего)	32
	В них всего детей	32
16	Семьи, имеющие статус беженцев, вынужденных переселенцев	0
	В них всего детей	0

В школе выстроена система информирования родителей, законных представителей обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования. На официальном сайте учреждения представлена нормативно-правовая информация,

работают ссылки на сайты управления образования города, стенды в школе: «Правовая информация», «Информация для родителей» и т.д.

С целью предотвращения фактов семейного неблагополучия и жестокого обращения с детьми проводились следующие мероприятия: размещается информация для учащихся и родителей с указанием единого телефона доверия, контактных телефонов служб и ведомств в уголке правовых знаний размещены на сайте школы. Проводилось 4 общешкольные родительские собрания по правовой тематике, совещания классных руководителей по плану ШМО классных руководителей. Системно велась работа по организации летней занятости учащихся. Осуществлялось психолого-педагогическое сопровождение учащихся и их семей, проводился контроль за текущей успеваемостью, посещаемостью занятий, кружков, секций детьми из социально неблагополучных семей. В школе организованы профилактические акции: «Помоги собраться в школу», «Каникулы», «За здоровье и безопасность детей». Эффективными мерами профилактической работы были проведенные индивидуальные беседы с родителями и посещение семей по месту жительства. Социальный педагог совместно с представителями полиции ПДН приняла участие в рейдах по контролю за семьями учащихся, находящихся в социально опасном положении.

В школе проведены культурно-массовые мероприятия, пропагандирующие семейные ценности и здоровый образ жизни в соответствии с планом воспитательной работы. Социальный педагог Иванова А.О. ведет картотеку и постоянную работу с «трудными» подростками, с детьми «группы риска» и неблагополучными семьями. В школе работает школьный Совет профилактики. Заседания Совета проводились 2 раза в четверть или по возникновению необходимости, чаще. Проведено 37 индивидуальных заседаний Совета по профилактике правонарушений, рассмотрены учащиеся из семей, где имеются проблемы в воспитании и обучении. На профилактическом учете ПДН: 8б – Зеленюк А, Дементьев Д, 9а Антонов М, 7а – Сулейманов М. На заседании МСРК в базе СОП – 3в Рахматуллин С, 2б Некрасов А, 3б Юркина М, 4в Данилова М., с которыми проводилась системная профилактическая работа администрацией школы, классными руководителями, психологами школы (имеются индивидуальные дневники и планы по работе с детьми и семьями). Учащиеся, состоящие на учете ПДН, ВШУ и «группе риска» включены в школьные кружки. На ВШУ - 4 учащихся, в категории «неблагополучная семья» - 7 учащихся, с которыми проводилась профилактическая работа педагогами школы. За каждым учеником, состоящим на учете, закреплен общественный воспитатель администрации и психологи школы. Основными причинами и постановки на профилактический учет являются проблемы в семье, в основном это неполные семьи, в которых негативное отношение к труду, слабый контроль и вседозволенность детей. На каждого ученика, состоящего на профилактическом учете, заведена личная карточка учета, ведется социально-психологическое наблюдение и работа с родителями.

За школой закреплены инспектора ПДН согласно графику и помощник инспектора ПДН Ильина В.Р. Работа построена в соответствии с планом работы, проведено 24 встреч-бесед совместно с ПДН и с классными коллективами, индивидуальные беседы с учащимися «группы риска».

Все формы работы с родителями и учащимися: встречи с работниками УВД, врачами-психологами Молодежной клиники. Индивидуальная работа классных руководителей, педагога – психолога школы, Совета по профилактике правонарушений имело определенное воздействие на детей и родителей. Особое внимание уделялось работе с подростками по профилактике употребления электронных сигарет. В течение года проводилась совместная работа с врачом-наркологом (профилактические беседы, осмотр учащихся по выявлению употребления наркотических средств, индивидуальные встречи, беседы с учащимися, состоящими на

контроле). По мере выявления обучающихся из неблагополучных семей, проводилась диагностика (анкетирование, наблюдение, тестирование, индивидуальная беседа, изучение документов), составлены программы реабилитации, индивидуальные консультации с психологом (которые проходят, но с низкой результативностью). А также плановые индивидуальные профилактические консультации (3 посещения) врача-нарколога, медицинской сестры из подросткового кабинета невродиспансера. В школу приглашался врач-нарколог с целью профилактической беседы «Курение – враг здоровья» (об исторической справке, электронных сигаретах, профилактике туберкулеза, здоровом образе жизни), т.к. были замечены обучающиеся школы 5-9 классов в употреблении электронных сигарет. Родительская общественность (по данным опросов) считает эти меры своевременными, эффективными.

Систематически осуществлялся патронаж семей (по мере необходимости, особенно над теми семьями, в которых возникают проблемы, составление первичных актов обследования жилищно-бытовых условий семьи), где дети и подростки находятся под опекой и попечением. На данный момент таких семей шесть начало года было 6 семьи.

Для информирования родителей об успеваемости обучающихся использованы традиционные формы взаимодействия (родительские собрания, личные беседы), а также систему электронных дневников. Родительская общественность в целом удовлетворена качеством образования и воспитания в школе.

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений.

Деятельность школы по изучению мнения участников образовательных отношений осуществлялась в рамках мероприятий по независимой оценке качества образовательной деятельности школы. В соответствии с представленным рейтингом школа заняла 12 место среди 37 образовательных учреждений города по воспитательной работе. По итогам соревнований Совета отцов: лыжные гонки – 3 место, стрельба – 16 место, плавание 12 место, легкая атлетика – 5 место, бильярд – 9 место, шахматы – 18 место, армспорт – 8 место, троеборье – 19 место. По итогам рейтингования на 2022 год был составлен план по устранению возможных недостатков, зависящих от ресурсов школы. Так, особое внимание педагогических работников было обращено на необходимость повышения квалификации путем самообразования и презентации своего опыта на мероприятиях различного уровня. В связи с этим была активизирована работа по участию в методических выставках, научно-практических конференциях муниципального и регионального уровней. Достижения педагогов и школьников освещены на официальном сайте школы. Проводилось анкетирование родительской общественности и учащихся 1-9 классов и внесены предложения по улучшению качества питания. В течение года велся бракеражный контроль со стороны родителей школы. Медицинским обслуживанием обеспечены обучающиеся 1-9 классов. Фельдшер школы принимает участие в мероприятиях направленных на ЗОЖ.

2.6 . Выводы и рекомендации по разделу.

Существующая система управления обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения учащимися качественного образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствии индикаторам качества муниципальных услуг по программам начального, основного, среднего общего образования.

Структура управления построена с целью обеспечения оптимального сочетания государственных и общественных в интересах всех участников образовательных отношений.

В школе осуществляется активная работа педагогического коллектива и администрации по объединению задач воспитания, обучения и развития, обучающихся во время урочной и внеурочной деятельности.

Организована социальная защита обучающихся в проблемных семьях.

По итогам мониторинга родительская общественность в целом удовлетворена качеством образования и воспитания в школе.

Выводы и рекомендации по разделу

В целом, существующая система управления МБОУ «СОШ№21» НМР РТ способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников воспитательного процесса.

Однако мониторинг по изучению мнения участников образовательных отношений выявил недостижимые максимально возможные позиции по вопросу «Комфортность условий предоставления услуг». Поэтому принят ряд мер по устранению выявленных проблем:

1. Организован капитальный ремонт школы;
2. Внесены изменения в школьной формы обучающихся и педагогов школы;
3. Создан новый логотип, монограмма, слоган и миссия школы.

Раздел III.

Реализация образовательных программ, оценка качества условий реализации образовательной программы

3.1. Статистические данные по школе

№	Показатели	Единица измерения
	Общая численность учащихся	466 ученика
	Численность учащихся по НОО	229
	Численность учащихся по ООО	189
	Численность учащихся по СОО	18

3.2. Качество образовательной программы и её соответствие требованиям ФГОС

МБОУ «СОШ №21» НМР РТ реализует основные образовательные программы:

1. Основная образовательная программа начального общего образования (срок реализации 4 года);
2. Основная образовательная программа основного общего образования (срок реализации 5 лет);
3. Основная образовательная программа среднего общего образования (срок реализации 2 года)
4. Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования с задержкой психического развития (вариант 7.2)(срок реализации 5 лет);

Содержание ООП НОО школы отражает требования ФГОС НОО и содержит три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

Цель реализации основной образовательной программы начального общего образования (далее ООП НОО) – обеспечение выполнения требований ФГОС НОО.

К числу планируемых результатов освоения ООП НОО отнесены:

личностные результаты – готовность и способность обучающихся к саморазвитию,

сформированность мотивации к учению и познанию, ценностно-смысловые установки выпускников начальной школы, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетентности, личностные качества; сформированность основ российской и гражданской идентичности; метапредметные результаты – освоенные ими универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), составляющие основу умения учиться (функциональной грамотности); предметные результаты – система основополагающих элементов научного знания по каждому предмету как основа современной научной картины мира и опыт деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, специфический для каждой предметной области.

Важнейшей частью образовательной программы является учебный план школы, который содержит две составляющие: обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, включающую, в том числе внеурочную деятельность. При этом формы, средства и методы обучения, духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, а также система оценок, формы, порядок и периодичность их промежуточной аттестации определяются Уставом МБОУ «СОШ №21» и соответствуют требованиям Закона Российской Федерации «Об образовании».

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяется в соответствии с действующими санитарными нормами. Формирование ключевых компетентностей учащихся начальной школы в решении учебных и практических задач реализуется через использование в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа, развивающих программ и систем обучения, таких как УМК «Начальная школа 21 века» и «Перспектива».

Педагоги школы стремятся к тому, чтобы в ходе образовательного процесса ученик не столько накапливал багаж знаний и умений, сколько приобретал способность самостоятельно и совместно с другими участниками образовательного процесса ставить осмысленные цели, выстраивать ситуации самообразования, искать и продуцировать средства и способы разрешения проблем, т.е. становился самостоятельным, инициативным, креативным. План внеурочной деятельности обеспечивает учёт индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность реализуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса. В МБОУ «СОШ №21» работает модель, когда направления внеурочной деятельности осуществляется силами специалистов образовательного учреждения.

Система условий реализации ООП НОО разработана в соответствии с требованиями ФГОС, включает описание имеющихся условий (кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических), учебно-методического информационного обеспечения образовательного процесса, путей и средств их улучшения.

Учебный процесс в начальной школе реализуется через учебно-методический комплекс в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебной литературы рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе.

Перечень учебников используемых в 1-4 классах

1.1. Начальное общее образование					
1.1.1.	Русский язык и литературное чтение (предметная область)				
1.1.1.1.1	Русский язык (учебный предмет)				
1.1.1.1.1.2.1 №254 от 20.05.20г	Журова Л.Е., Евдокимова А.О.	Букварь (в 2 частях)	1	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА-	2018

				ГРАФ"	
1.1.1.1.1.2.2№ 254 от 20.05.20г	Иванов С.В., Евдокимова А.О., Кузнецова М.И./ Под ред. Иванова С.В.	Русский язык	1	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2018
1.1.1.1.1.2.3№ 254 от 20.05.20г	Иванов С.В., Евдокимова А.О., Кузнецова М.И./ Под ред. Иванова С.В.	Русский язык (в 2 частях)	2	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2022
1.1.1.1.1.2.4№ 254 от 20.05.20г	Иванов С.В., Евдокимова А.О., Кузнецова М.И./ Под ред. Иванова С.В.	Русский язык (в 2 частях)	3	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2022
1.1.1.1.1.2.5№ 254 от 20.05.20г	Иванов С.В., Кузнецова М.И., Петленко Л.В., Романова В.Ю./Под ред. Иванова С.В.	Русский язык (в 2 частях)	4	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2018
1.1.1.1.1.4.1№ 254 от 20.05.20г	Климанова Л.Ф., Макеева С.Г.	Азбука (в 2 частях)	1	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.1.1.1.4.2№ 254 от 20.05.20г	Климанова Л.Ф., Макеева С.Г.	Русский язык	1	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.1.1.1.4.3№ 254 от 20.05.20г	Климанова Л.Ф., Бабушкина Т.В.	Русский язык (в 2 частях)	2	АО "Издательство "Просвещение"	2022
1.1.1.1.1.4.4№ 254 от 20.05.20г	Климанова Л.Ф., Бабушкина Т.В.	Русский язык (в 2 частях)	3	АО "Издательство "Просвещение"	2022
1.1.1.1.1.4.5№ 254 от 20.05.20г	Климанова Л.Ф., Бабушкина Т.В.	Русский язык (в 2 частях)	4	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.1.1.2.	Литературное чтение (учебный предмет)				
1.1.1.1.2.1.1№ 254 от 20.05.20г	Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Виноградская Л.А.	Литературное чтение (в 2 частях)	1	АО "Издательство "Просвещение"	2017
1.1.1.1.2.1.2 №254 от 20.05.20г	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Горецкий В.Г.	Литературное чтение (в 2 частях)	2	АО "Издательство "Просвещение"	2022
1.1.1.1.2.1.3№	Климанова Л.Ф.,	Литературное	3	АО "Издательство	2022

254 от 20.05.20г	Виноградская Л.А., Горецкий В.Г.	чтение (в 2 частях)		"Просвещение"	
1.1.1.2.1.4№ 254 от 20.05.20г	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Бойкина М.В.	Литературное чтение (в 2 частях)	4	АО "Издательство "Просвещение"	2018

1.1.2.	Иностранный язык (предметная область)				
1.1.2.1.	Иностранный язык (учебный предмет)				
Английский язык					
1.1.1.2.1. 4.1№254 от 20.05.20г	Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Анг лийский язык (в 2 частях)	2	АО "Издательство "Просвещение"	2022
1.1.1.2.1.4.2№25 4 от 20.05.20г	Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык	3	АО "Издательство "Просвещение"	2016
1.1.1.2.1.4.3№25 4 от 20.05.20г	Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык	4	АО "Издательство "Просвещение"	2017
1.1.3.	Математика и информатика (предметная область)				
1.1.1.3.1.5.1 №254 от 20.05.20г	Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б.	Математика (в 2 частях)	1	АО "Издательство "Просвещение"	2017
1.1.1.3.1.5.2 №254 от 20.05.20г	Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б.	Математика (в 2 частях)	2	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.1.3.1.5.3 №254 от 20.05.20г	Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б.	Математика (в 2 частях)	3	АО "Издательство "Просвещение"	2017
1.1.1.3.1.5.4 №254 от 20.05.20г	Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б.	Математика (в 2 частях)	4	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.3.1.11.1 №254 от 20.05.20г	Рудницкая В.Н., Кочурова Е.Э., Рызде О.А.	Математика (в 2 частях)	1	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2018

1.1.3.1.11.2 №254 от 20.05.20г	Рудницкая В.Н., Юдачева Т.В.	Математика (в 2 частях)	2	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2022
1.1.3.1.11.3 №254 от 20.05.20г	Рудницкая В.Н., Юдачева Т.В.	Математика (в 2 частях)	3	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2022
1.1.3.1.11.4 №254 от 20.05.20г	Рудницкая В.Н., Юдачева Т.В.	Математика (в 2 частях)	4	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2017
1.1.1.4.1	Окружающий мир				
1.1.1.4.1.1.1 №254 от 20.05.20г	Виноградова Н.Ф.	Окружающ ий мир (в 2 частях)	1	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2018
1.1.1.4.1.1.2№25 4 от 20.05.20г	Виноградова Н.Ф.	Окружающ ий мир (в 2 частях)	2	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2022
1.1.1.4.1.1.3№25 4 от 20.05.20г	Виноградова Н.Ф., Калинова Г.С.	Окружающ ий мир (в 2 частях)	3	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2022
1.1.1.4.1.1.4 №254 от 20.05.20г	Виноградова Н.Ф., Калинова Г.С.	Окружающ ий мир (в 2 частях)	4	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2018
1.1.1.4.1. 4.1№254 от 20.05.20г	Плешаков А.А., Новицкая М.Ю.	Окружающ ий мир (в 2 частях)	1	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.1.4.1.4.2№25 4 от 20.05.20г	Плешаков А.А., Новицкая М.Ю.	Окр ужающий мир (в 2 частях)	2	АО "Издательство "Просвещение"	2022

1.1.1.4.1.4.3№25 4 от 20.05.20г	Плешаков А.А., Новицкая М.Ю.	Окружающ ий мир (в 2 частях)	3	АО "Издательство "Просвещение"	2021
1.1.1.4.1.4.4 №254 от 20.05.20г	Плешаков А.А., Новицкая М.Ю.	Окружающ ий мир (в 2 частях)	4	АО "Издательство "Просвещение"	2021
1.1.1.5	Основы религиозных культур и светской этики(предметная область)				
1.1.1.5.1	Основы религиозных культур и светской этики (учебный предмет)				
1.1.1.5.1.4.2№25 4 от 20.05.20г	.Основы религиозных культур и светской этики	Студеникин М.Т	4	Общество с ограниченной ответственно ю «Русское слово-учебник»	2018
1.1.1.6.	Искусство (предметная область)				
1.1.1.6.1.	Изобразительное искусство (учебный предмет)				
1.1.1.6.1.3.4	Изобразительное искусство	Шпикалова Т.Я, Ершова Л.В.	4	«Просвещение»	2016
1.1.1.7.	Технология (предметная область)				
1.1.1.7.1.3.2№25 4 от 20.05.20г	Лутцева Е.А.	Технология	2	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2016
1.1.1.7.1.3.3№25 4 от 20.05.20г	Лутцева Е.А.	Технология	3	ООО "Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ"	2016
1.1.1.7.1.3.4№25 4 от 20.05.20г	Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Технология	4	АО "Издательство "Просвещение"	

На начало 2021-2022 учебного года было открыто 13 классов-комплектов, из них три класса –комплектов обучалось по УМК «Начальная школа 21 века» и десять классов по УМК «Перспектива». Рабочие программы были разработаны учителями на основе авторских программ. Программы всех учебных предметов выполнены в полном объеме.

Анализ показывают, что школьники, обучающиеся по УМК «Начальная школа 21 века» достигают более высоких предметных и метапредметных результатов. При анализе ситуации по УМК «Перспектива» необходимо учитывать целый комплекс причин, оказывающих влияние на ситуацию: квалификация педагогических работников, контингент обучающихся (35% детей, обучающихся по УМК «Перспектива» (АООП НОО) имеют статус детей с ОВЗ), контингент родителей, которые не в силах оказать грамотную педагогическую помощь или уклоняются от нее. Для недопущения неудовлетворительных результатов освоения ООП НОО коллективом учителей начальных классов ведется дополнительная работа по созданию условий поддержки обучающихся, испытывающих трудности в обучении. В соответствии с этим выявляются группы обучающихся с низкими образовательными результатами, с ними проводится дополнительная индивидуальная работа, отслеживаются их результаты, корректируются планы для более эффективного освоения знаний.

С 2016 года школа работает по АООП НОО для обучающихся с ОВЗ (ЗПР вариант 7.2). В 2021-2022 учебном году в школе функционировало 6 классов, которые обучались по данной программе. Наполняемость в данных классах от 9 до 12 человек. Педагоги, работающие в данных классах прошли дополнительную переподготовку на учителя-дефектолога. В школе выделены штатные единицы логопеда и психолога. С обучающимися ОВЗ ведется работа по коррекционно-развивающему направлению. Выбор коррекционно-развивающих курсов для индивидуальных и групповых занятий, их количественное соотношение, содержание осуществляется, исходя из психофизических особенностей обучающихся с ЗПР на основании рекомендаций ПМПК. Коррекционно-развивающие занятия проводятся в индивидуальной и групповой форме. Учебники, которые используются в учебном процессе соответствуют требованиям ФГОС НОО.

В 2021 – 2022 учебном году МБОУ «СОШ №21» реализовала ООП ООО для обучающихся 5-9 классов.

Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «СОШ №21» являются:

- достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы основного общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО);
- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных

занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;

- взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;
- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему секций и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;
- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды города через реализацию социальных проектов для приобретения опыта реального управления и действия;
- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;
- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

В ходе самообследования программы были выявлены принципы и подходы к формированию образовательной программы основного общего образования МБОУ «СОШ №21» Методологической основой ФГОС является системно деятельностный подход, который предполагает:

- воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава;
- формирование соответствующей целям общего образования социальной среды развития обучающихся в системе образования, переход к стратегии социального проектирования и конструирования на основе разработки содержания и технологий образования, определяющих пути и способы достижения желаемого уровня (результата) личностного и познавательного развития обучающихся;
- ориентацию на достижение основного результата образования – развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
- признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;
- учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли, значения видов деятельности и форм общения при построении образовательного процесса и определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;
- разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

Основная образовательная программа формируется с учетом психолого-педагогических особенностей развития детей 11–15 лет.

Переход обучающегося в основную школу совпадает с первым этапом подросткового развития – переходом к кризису младшего подросткового возраста (11–13 лет, 5–7 классы), характеризующимся началом перехода от детства к взрослости, при котором центральным и специфическим новообразованием в личности подростка является возникновение и развитие

самосознания – представления о том, что он уже не ребенок, т. е. чувства взрослости, а также внутренней переориентацией подростка с правил и ограничений, связанных с моралью послушания, на нормы поведения взрослых.

Учет особенностей подросткового возраста, успешность и своевременность формирования новообразований познавательной сферы, качеств и свойств личности связывается с активной позицией учителя, а также с адекватностью построения образовательного процесса и выбором условий и методик обучения.

Объективно необходимое для подготовки к будущей жизни развитие социальной взрослости подростка требует и от родителей (законных представителей) решения соответствующей задачи воспитания подростка в семье, смены прежнего типа отношений на новый.

Основные образовательные программы школы предусматривают выполнение государственной функции – обеспечение базового общего образования, развитие ребенка в процессе обучения, реализацию идей профильного обучения, а также выполнение программы развития школы, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Реализация образовательной программы обеспечивается учебно-методическими комплектами, пособиями и материалами в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебной и методической литературы. В школьной библиотеке имеются необходимые справочные материалы, электронные образовательные ресурсы по всем предметам школьной программы. Обучающиеся имеют возможность бесплатного пользования учебниками, учебно-методической и справочной литературой, имеющимися в фонде библиотеки и необходимыми для получения качественного образования в соответствии с следующим списком

Перечень учебников, используемых в учебном процессе для обучающихся 5-9 классов

1.1.2.	Основное общее образование				
1.1.2.1.	Русский язык и литература (предметная область)				
1.1.2.1.1.	Русский язык (учебный предмет)				
1.1.2.1.1.3.1 №254 от 20.05.20г	Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык (в 2 частях)	5	АО "Издательство "Просвещение"	2022,2021
1.1.2.1.1. 3.2№254 от 20.05.20г	Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык (в 2 частях)	6	АО "Издательство "Просвещение"	2016,2021
1.1.2.1.1.3.3 №254 от 20.05.20г	Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык (в 2 частях)	7	АО "Издательство "Просвещение"	2017
1.2.1.1.4.4 №253 от 31.03.14	Тростенцова Л.А., Ладыженская Т.А., Дейкина АД. и др.	Русский язык	8	Издатель ство «Просвещение»	2018
1.1.2.1.1.3.5№25 4 от 20.05.20г	Бархударов С.Г., Крючков С.Е.,	Русский язык	9	АО "Издательство	2019

	Максимов Л.Ю. и др.			"Просвещение"	
1.1.2.1.2.	Литература (учебный предмет)				
1.1.2.1.2.2.1 №254 от 20.05.20г	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин	Литература (в 2 частях)	5	АО "Издательство "Просвещение"	2022,2021
1.1.2.1.2.2.2 №254 от 20.05.20г	Полухина В.П., Коровина В.Я., Журавлев В.П. и др./ Под ред. Коровиной В.Я.	Литература (в 2 частях)	6	АО "Издательство "Просвещение"	2022
1.1.2.1.2.2.3 №254 от 20.05.20г	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И.	Литература (в 2 частях)	7	АО "Издательство "Просвещение"	2017
1.1.2.1.2.2.4 №254 от 20.05.20г	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И.	Литература (в 2 частях)	8	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.2.1.2.2.5 №254 от 20.05.20г	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Збарский И.С. и др./ Под ред. Коровиной В.Я.	Литература (в 2 частях)	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.2.	Иностранные языки (предметная область)				
1.1.2.2.1.	Иностранный язык (учебный предмет)				
Английский язык					
1.1.2.2.1.4					
1.1.2.2.1.4. №254 от 20.05.20г	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.	Английский язык	5	АО "Издательство "Просвещение"	2022
1.1.2.2.1.4.2 №254 от 20.05.20г	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.	Английский язык	6	АО "Издательство "Просвещение"	2022
1.1.2.2.1.4.3 №254 от 20.05.20г	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.	Английский язык	7	АО "Издательство "Просвещение"	2017

1.1.2.2.1.4.4 №254 от 20.05.20г	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.	Английский язык	8	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.2. 2.1.4.5№254 от 20.05.20г	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.	Английский язык	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.3.	Общественно-научные предметы (предметная область)				
1.1.2.3.1	История России (учебный предмет)				
1.1.2.3.1.2.1 №254 от 20.05.20г	Пчелов Е.В., Лукин П.В./ Под ред. Петрова Ю.А.	История России с древнейших времен до начала XVI века	6	ООО "Русское слово-учебник"	2022
1.1.2.3.1.2.2 №254 от 20.05.20г	Пчелов Е.В., Лукин П.В./ Под ред. Петрова Ю.А.	История России. XVI - XVII века	7	ООО "Русское слово- учебник"	2017
1.1.2.3.1.2.3 №254 от 20.05.20г	Захаров В.Н., Пчелов Е.В./ Под ред. Петрова Ю.А	История России. XVIII век.	8	ООО "Русское слово-учебник"	2018
1.1.2.3.1.1.4 №254 от 20.05.20г	Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Левандовский А.А. и др./ Под ред. Торкунова А.В.	История России (в 2 частях)	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.3.2.	Всеобщая история (учебный предмет)				
1.1.2. 3.2.2.1№254 от 20.05.20г	Никишин В.О., Стрелков А.В., Томашевич О.В., Михайловский Ф.А./ Под ред. Карпова С.П.	Всеобщая история. История Древнего мира	5	ООО "Русское слово- учебник"	2019
1.1.2.3.2.1.1 №254 от 20.05.20г	Вигасин А.А.,Годер Г.И.,Свенцицкая И.С./Под ред. Искендерова А.А.	Всеобщая история. История Древнего мира	5	АО "Издательство "Просвещение"	2020

1.1.2.3.2.1.2 №254 от 20.05.20г	Агибалова Е.В., Донской Г.М./Под ред. Сванидзе А.А.	Всеобщая история. История Средних веков	6	АО "Издательство "Просвещение"	2022
1.1.2. 3.2.1.3 №254 от 20.05.20г	Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М./Под ред. Искендерова А.А.	Всеобщая история. История Нового времени	7	АО "Издательство "Просвещение"	2017
1.1.2.3.2.1.4 №254 от 20.05.20г	Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М. и др./Под ред. Искендерова А.А.	Всеобщая история. История Нового времени	8	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.2.3.2.1.5 №254 от 20.05.20г	Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М. и др./Под ред. Искендерова А.А.	Всеобщая история. Новейшая история	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.3.3.	Обществознание (учебный предмет)				
1.1.2.3.3.1.0	Боголюбов Л.Н., Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Ивановой Л.Ф.	Обществознание	5	Издательство «Просвещение»	2012
1.1.2.3.3.1.1 №254 от 20.05.20г	Виноградова Н.Ф. Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И. и др.	Обществознание	6	АО "Издательство "Просвещение"	2022
1.1.2.3.3.1.2 №254 от 20.05.20г	Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф., и др.	Обществознание	7	АО "Издательство "Просвещение"	2017
1.1.2.3.3.1.3 №254 от 20.05.20г	Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю., Городецкая Н.И. и др.	Обществознание	8	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.2.3.3.1.4 №254 от 20.05.20г	Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю., Матвеев А.И. и др.	Обществознание	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.3.4.	География (учебный предмет)				
1.1.2.3.4.1.1 №254 от 20.05.20г	Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	География	5-6	АО "Издательство "Просвещение"	2022,2021

1.1.2. 3.4.1.3№254 от 20.05.20г	Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	География	8	Издательство «Просвещение»	2018
1.1.2. 3.4.1.4№254 от 20.05.20г	Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др.	География	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.4.	Математика и информатика (предметная область)				
1.1.2.4.1.	Математика (учебный предмет)				
1.1.2.4.1.2.1	Математика (в 2 частях)	ВиленкинНД, Жохов В.И, Чесноков А.С, ШварцбурдС.И.	5	Общество с ограниченной ответ- ственностью «ИОЦМНЕМОЗ ИНА»	2022
1.1.2.4.1.2.2	Математика (в 2 частях)	Виленкин НЛ, Жохов В.И, Чесноков А.С, ШварибурдС.И.	6	Общество с ограниченной ответ- ственностью «ИОЦ МНЕМОЗИНА»	2014
1.1.2.4.2.	Алгебра (учебный предмет)				
1.1.2.4.2.4.1 №254 от 20.05.20г	Макарычев Ю.Н., Миндюк Н.Г., Нешков К.И. и др./ Под ред. Теляковского С.А.	Алгебра	7	АО "Издательство "Просвещение"	2017
1.1.2.4.2.4.2 №254 от 20.05.20г	Макарычев Ю.Н., Миндюк Н.Г.,	Алгебра	8	АО "Издательство "Просвещение"	2018
1.1.2.4.2.4.3 №254 от 20.05.20г	Макарычев Ю.Н., Миндюк Н.Г., Нешков К.И. и др./ Под ред. Теляковского С.А.	Алгебра	9	АО "Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.4.3.	Геометрия (учебный предмет)				
1.1.2.4.3.1.1 №254 от 20.05.20г	Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др.	Геометрия	7-9	АО «Издательство «Просвещение»	2018
1.1.2.4.4.	Информатика (учебный предмет)				

1.1.2.4.4.1.1 №254 от 20.05.20г	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	7	ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»	2017
1.1.2.4.4.1.2 №254 от 20.05.20г	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	8	ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»	2018
1.1.2.4.4.1.3 №254 от 20.05.20г	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	9	ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»	2019
1.1.2.5	Естественно-научные предметы (предметная область)				
1.1.2.5.1.	Физика (учебный предмет)				
1.1.2.5.1.7.1 №254 от 20.05.20г	Перышкин А.В., Гутник Е.М.	Физика	7	ООО «ДРОФА»	2017
1.1.2.5.1.7.2 №254 от 20.05.20г	Перышкин А.В., Гутник Е.М.	Физика	8	ООО «ДРОФА»	2018
1.1.2.5.1.7.3. №254 от 20.05.20г	Перышкин А.В., Гутник Е.М.	Физика	9	ООО «ДРОФА»	2019
1.1.2.5.2.	Биология (учебный предмет)				

1.1.2.5.2.2.1 №254 от 20.05.20г	Пасечник В.В., Суматохин СВ., Калинова Г.С. и др. / Под ред. Пасечника В.В.	Биология	5 – 6	Издательст во «Просвещение»	2022
1.1.2. 5.2.2.2№254 от 20.05.20г	Пасечник В.В., Суматохин С.В., Калинова Г.С. и др./ Под ред. Пасечника В.В.	Биология	7	АО «Издательство «Просвещение»	2017
1.1.2. 5.2.2.4№254 от 20.05.20г	Пасечник В.В., Каменский А.А., Швецов Г.Г./ Под ред. Пасечника В.В.	Биология	9	АО «Издательство «Просвещение»	2019
1.1.2.5.3.	Химия (учебный предмет)				
1.1.2.5.3.1.1 №254 от 20.05.20г	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.	Химия	8	АО «Издательство «Просвещение»	2018
1.1.2.5.3.1.2 №254 от 20.05.20г	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.	Химия	9	АО «Издательство «Просвещение»	2019
1.1.2.7	Технология (предметая область)				
1.1.2.7.1	Технология (учебный предмет)				
1.1.2.7.1.3.2 №254 от 20.05.20г	Тищенко А.Т., Сеница Н.В.	Технология	6	ВЕНТАНА- ГРАФ»	2015
1.1.2.7.1.3.2 №254 от 20.05.20г	Тищенко А.Т., Сеница Н.В.	Технология	6	ВЕНТАНА- ГРАФ»	2016
1.2.8.2	Основы безопасности жизнедеятельности (учебный предмет)				
	Виноградова Н.Ф Смирнов Д.В.,Сидоренко Л.В.,Таранин А.Б	Основы безопасности и жизнедеятельности	7-9	«Вентана-Граф»	2019
	Смирнов А.Т., Хренников Б.О.	Основы безопасности и жизнедеятельности	8	АО «Издательство «Просвещение»	2018

В 2021-2022 учебном году в образовательном учреждении реализовывалась общеобразовательная программа среднего общего образования для 11 класса, составленная в соответствии с ФГОССОО.

Целями реализации основной образовательной программы среднего общего образования МБОУ «СОШ №21» являются:

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;
- достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями учащегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации ООП СОО предусматривает решение следующих **основных задач**:

- формирование российской гражданской идентичности учащихся;
- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;
- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего общего образования;
- обеспечение достижения учащимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);
- обеспечение реализации бесплатного образования на уровне среднего общего образования в объеме ООП, предусматривающей изучение обязательных учебных предметов, входящих в учебный план, а также внеурочную деятельность;
- установление требований к воспитанию и социализации учащихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;
- обеспечение преемственности ООП начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования;
- развитие государственно-общественного управления в образовании;
- формирование основ оценки результатов освоения учащимися ООП, деятельности педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- создание условий для развития и самореализации учащихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

В ходе самообследования программы были выявлены принципы и подходы к формированию образовательной программы основного общего образования МБОУ «СОШ №21»

Методологической основой ФГОС СОО является системно-деятельностный подход, который предполагает:

- формирование готовности учащихся к саморазвитию и непрерывному образованию;
- проектирование и конструирование развивающей образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- активную учебно-познавательную деятельность учащихся;
- построение образовательной деятельности с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и здоровья обучающихся.

ООП СОО МБОУ «СОШ №21» НМР РТ формируется на основе системно-деятельностного подхода. В связи с этим личностное, социальное, познавательное развитие учащихся определяется характером организации их деятельности, в первую очередь учебной, а процесс функционирования образовательной организации, отраженный в ООП, рассматривается как совокупность следующих взаимосвязанных компонентов: цели образования; содержания

образования на уровне среднего общего образования; форм, методов, средств реализации этого содержания (технологии преподавания, освоения, обучения); субъектов системы образования (педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей)); материальной базы как средства системы образования, в том числе с учетом принципа преемственности начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования, который реализуется как через содержание, так и через формы, средства, технологии, методы и приемы работы

Реализация образовательной программы обеспечивается учебно-методическими комплектами, пособиями и материалами в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебной и методической литературы. В школьной библиотеке имеются необходимые справочные материалы, электронные образовательные ресурсы по всем предметам школьной программы. Обучающиеся имеют возможность бесплатного пользования учебниками, учебно-методической и справочной литературой, имеющимися в фонде библиотеки и необходимыми для получения качественного образования в соответствии со следующим списком

Перечень учебников, используемых в учебном процессе в 2021-2022 учебном году в 11 классе

1.3. Среднее общее образование					
1.1.3.1.	Русский язык и литература (предметная область)				
1.1.3.1.1.	Русский язык (базовый уровень) (учебный предмет)				
1.1.3.1.1.5 .1№254 от 20.05.20г	Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и др.	Русский язык (базовый уровень)	10-11	АО «Издате льство «Просве щение»	2020
1.1.3.1.2	Литература (базовый уровень) (учебный предмет)				
1.1.3.1.2.1 .1№254 от 20.05.20г	Зинин С.А., Сахаров В.И.	Русский язык и литература. Литература. В 2 ч. (базовый уровень)	11	Р усское слово	2021
1.3.2.1.	Иностранный язык (базовый уровень) (учебный предмет)				
	Английский язык				
1.1.3.2.1.2 .1№254 от 20.05.20г	Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и др.	Английский язык (базовый уровень)	11	АО «Издате льство «Просве щение»	2021

1.1.3.3.	Общественные науки (предметная область)				
1.1.3.3.1.	История (базовый уровень) (учебный предмет)				
1.1.3.3.1. 2.1 №254 от 20.05.20г	Данилов А.А., Торкунов А.В. и др./ Под ред. Торкунова А.В.	История России (базовый уровень) (в 2 частях)	11	АО «Издательство «Просвещение»	2021
1.1.3.3.1.6 .1№254 от 20.05.20г	Сороко-Цюпа О.С., Сороко- Цюпа А.О./Под ред. Искендерова А.А.	История. Всеобщая история. Новейшая история (базовый и углубленный уровни)	11	АО "Издательство "Просвещение"	2021
1.1.3.3.2.	География (базовый уровень) (учебный предмет)				
1.1.3.3.2.3 .1№254 от 20.05.20г	Домогацких Е.М., Алексеевский Н.И.	География (базовый уровень) (в 2 частях)	10-11	ООО «Русское словесно- учебник »	2020
1.1.3.3.3	Экономика базовый уровень (учебный предмет)				
1.1.3.3.3.4 .№254 от 20.05.20г	Королёва Г.Э., Бурмистрова Т.В.	Экономика а. 10-11 классы: базовый уровень	10-11	Издательский центр ВЕНТА НА- ГРАФ	2020
1.3.3.8	Право базовый уровень (учебный предмет)				
1.1.3.3.5	Обществознание (базовый уровень) (учебный предмет)				
1.1.3.3.5.1 .№254 от 20.05.20г	Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю., Матвеев	Общество знание (базовый уровень)	11	АО «Издательство «Просвещение»	2021

	А.И. и др./ Под ред. Боголюбова Л.Н., Лабезниковой А.Ю.			щение»	
1.1.3.4.1	Математика и информатика (предметная область)				
1.1.3.4.1.1 .1№254 от 20.05.20г	Алимов Ш. А., Колягин Ю.М., Ткачёва М.В. и др.	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа (базовый и углубленный уровень)	10-11	Издательство «Просвещение»	2020
1.1.3.4.1.2 .1 № 254 от 20.05.20г	Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др.	Геометрия	10-11	АО «Издательство «Просвещение»	2020
1.1.3.4.2.	Информатика (базовый уровень) (учебный предмет)				
1.1.3.4.2.5 .2№254 от 20.05.20г	Поляков К.Ю., Еремин Е.А.	Информатика (базовый и углубленный уровни) (в 2 частях)	11	ООО "БИНО М. Лаборатория знаний"	2021
1.3.5.	Естественные науки (предметная область)				
1.1.3.5.1.	Физика (базовый уровень) (учебный предмет)				
1.1.3.5.1.9 .1№254 от 20.05.20г	Пурешева Н.С., Важеевская Н.Е., Исаев Д.А.; под ред. Пурешевой	Физика (базовый и углубленный уровни)	11	ООО "ДРОФА"	2021

	Н.С.				
1.1.3.5.2	Астрономия (базовый уровень) (учебный предмет)				
1.1.3.5.2.3 .1	Чаругин В.М.	Астрономия (базовый уровень)	10-11	АО "Издательство "Просвещение"	
1.1.3.5.3	Химия (базовый уровень) (учебный предмет)				
1.1.3.5.3.1 .1 №254 от 20.05.20г	Габриелян О.С., Остороумов И.Г., Сладков С.А.	Химия (базовый уровень)	11	АО "Издательство "Просвещение"	2021
1.1.3.5.4	Биология (базовый уровень) (учебный предмет)				
1.1.3.5.4.2 .1№254 от 20.05.20г	Беляев Д.К., Дымшиц Г.М., Кузнецова Л.Н. и др./Под ред. Беляева Д.К., Дымшица Г.М.	Биология (базовый уровень)	11	АО "Издательство "Просвещение"	2021
1.1.3.6.3.	Основы безопасности жизнедеятельности (базовый уровень) (учебный предмет)				
1.1.3.6.3.1 .1№254 от 20.05.20г	Ким С.В., Горский В.А.	Основы безопасности жизнедеятельности (базовый ур.)	10-11	ООО "Издательский центр ВЕНТА НА- ГРАФ"	2020

1.2.1 Учебники, используемые для реализации обязательной части основной образовательной программы на языках народов РФ

1.2.1.1.	Родной язык и литературное чтение на родном языке				
1.2.1.1.1. 13.1 №254 от	Хайдарова Р.З., Галиева Н.Г.	Татар теле		ТатарМультфильм	2015

20.05.20 г					
1.2.1.1.1. 13.2 №254 от 20.05.20 г	Хайдарова Р.З., Галиева Н.Г., Ахметзянова Г.М.	Татар теле		Татар Мультфильм	2017
1.2.1.1.1. 13.3 №254 от 20.05.20 г	Хайдарова Р.З., Ахметзянова Г.М., Гиниятуллина Л.А.	Татар теле		Татар Мультфильм	2013
1.2.1.1.1. 13.4 №254 от 20.05.20 г	Хайдарова Р.З. Ахметзянова Г.М., Гиниятуллина Л.А.	Татар теле		Татар Мультфильм	2014
1.2.1.1.1. 8.4 №254 от 20.05.20 г	Харисова Ч.М., Шакирова Г.Р.	Татар теле		Татарское книжное изд-во	2017
1.2.1.1.1. 9.1 №254 от 20.05.20 г	Гарифуллина Ф.Ш. Мияссарова И.Х.	Алифба		Магариф-Вакыт	2016
1.2.1.1.1. 9.3 №254 от 20.05.20 г	Харисов Ф.Ф., Харисова Ч.М., Панова Е.А.	Татарский язык		Магариф-Вакыт	2017
1.2.1.1.1. 9.5 №254 от 20.05.20 г	Харисов Ф.Ф., Харисова Ч.М.	Татар теле		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.1. 6.1 №254 от 20.05.20	Хайдарова Р.З., Ахметзянова Г.М., Гиниятуллина Л.А.	Татар теле		Татар Мультфильм	2017

Г					
1.2.2.1.1. 8.1№254 от 20.05.20 г №254 от 20.05.20 г	Шамсутдинова Р.Р., Хадиева Г.К., Хадиева Г.В.	Татар теле		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.1. 6.2№254 от 20.05.20 г	Хайдарова Р.З., Назипова З.Р.	Татар теле		Татар Мультфильм	2017
1.2.2.1.1. 6.3№254 от 20.05.20 г	Хайдарова Р.З., Малафеева Л.Р.	Татар теле		Татар Мультфильм	2017
1.2.2.1.1. 6.4№254 от 20.05.20 г	Хайдарова Р.З., Малафеева Л.Р.	Татар теле		Татар Мультфильм	2017
1.2.2.1.1. 6.5№254 от 20.05.20 г	Хайдарова Р.З., Малафеева Л.Р.	Татар теле		Татар Мультфильм	2016
1.2.2.1.1. 6.6№254 от 20.05.20 г	Хайдарова Р.З., Малафеева Л.Р.	Татар теле	11	ТатарМультфиль м	2020
1.2.2.1.1. 6.7№254 от 20.05.20	Хайдарова Р.З., Малафеева Л.Р.	Татар теле	11	ТатарМультфиль м	2021

Г					
1.2.2.1.1. 8.2№254 от 20.05.20 Г	Сагдиева Р.К., Харисова Г.Ф., Сабирзянова Л.К., Нуриева МА.	Татар теле		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.1. 8.3№254 от 20.05.20 Г	Сагдиева Р.К., Харисова Г.Ф., Сабирзянова Л.К., Нуриева МА.	Татар теле	11	Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.1. 8.4№254 от 20.05.20 Г	Сагдиева Р.К., Хайруллина ГМ.	Татар теле		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.1. 8.5№254 от 20.05.20 Г	Сагдиева РК.,Кадирова Э.Х.	Татар теле		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.2. 5.1№254 от 20.05.20 Г	Мотигуллина А.Р., Ханнанов Р.Г., Хисматова Л.К.	Татарская литература		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.2. 6.1№254 от 20.05.20 Г	Хасанова ФО, Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Л.	Татарская литература		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.2. 5.2№254 от 20.05.20 Г	Мотигуллина А.Р., Ханнанов Р.Г., Гизатуллина Э.Х.	Тата рская литература		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.2. 6.2№254 от 20.05.20 Г	Хасанова ФО, Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Л.	Тата рская литература		Магариф-Вакыт	2017

1.2.2.1.2. 5.3№254 от 20.05.20 г	Мотигуллина А.Р., Ханнанов Р.Г., Мулласалихова Г.Г.	Татарская литература		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.2. 6.3№254 от 20.05.20 г	Хасанова ОФ. Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Я., Сафиуллина А.Н.	Татарская литература		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.2. 5.4№254 от 20.05.20 г	Мотигуллина ХР., Ханнанов Р.Г., Валиуллина Р.Х.	Татарская литература		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.2. 6.4№254 от 20.05.20 г	Хасанова ОФ. Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Я., Сафиуллина А.Н.	Татарская литература		Магариф-Вакыт	2017
1.2.2.1.2. 6.5№254 от 20.05.20 г	Хасанова ОФ. Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Я.	Татарская литература		Магариф-Вакыт	2020
1.2.2.1.2. 6.6№254 от 20.05.20 г	Хасанова ОФ. Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Я.	Татарская литература	11	Магариф-Вакыт	2021
1.2.1.1.1. 22.1№25 4 от 20.05.20 г	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко Л.В., Романова В.Ю.	Русский родной язык.		Акционерное общество "Издательство "Учебная литература"	2020
1.2.1.1.1. 22.2№25 4 от 20.05.20 г	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко Л.В., Романова В.Ю., Рябина Л.А.,	Русский родной язык.		Акционер ное общество "Издательство "Учебная литература"	2020

	Соколова О.В.				
1.2.1.1.1. 22.3№25 4 от 20.05.20 г	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко Л.В., Романова В.Ю., Рябинина Л.А., Соколова О.В.	Русский родной язык.		Акционер ное общество "Издательство "Учебная литература"	2020
1.2.1.1.1. 22.4№25 4 от 20.05.20 г	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко Л.В., Романова В.Ю., Рябинина Л.А., Соколова О.В.	Русский родной язык.		Акционер ное общество "Издательство "Учебная литература"	2020
1.2.2.1.1. 12.1№25 4 от 20.05.20 г	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русс кий родной язык.		Акционер ное общество "Издательство "Учебная литература"	2020
1.2.2.1.1. 12.2№25 4 от 20.05.20 г	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русс кий родной язык.		Акционер ное общество "Издательство "Учебная литература"	2020
1.2.2.1.1. 12.3№25 4 от 20.05.20 г	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык.		Акционерное общество "Издательство "Учебная литература"	2020
1.2.2.1.1. 12.4№25 4 от 20.05.20 г	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова	Русский родной язык.		Акционерное общество "Издательство "Учебная литература"	2020

	Е.И., Васильевых И.П.				
1.2.2.1.1. 12.5№25 4 от 20.05.20 г	Александрова О.М., Загоровская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык.		Акционерное общество "Издательство "Учебная литература"	2020

Программа коррекционной работы в МБОУ «СОШ №21» обеспечивает удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, их интеграцию в организацию осуществляющей образовательную деятельность и освоение ими основной образовательной программы НОО, ООО, СОО. Программа коррекционной работы предусматривает индивидуализацию специального сопровождения обучающихся с ОВЗ.

Содержание программы коррекционной работы определяется с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ на основе рекомендаций ПМПК. По приказу школы в начале учебного года создается школьный ППк, в состав которого входят психолог, социальный педагог, логопед, дефектолог. Работа ППк ведется по графику школы. Для обучающихся, чьи родители написали заявление на АОП, разработаны и утверждены индивидуальные адаптированные программы по всем предметам учебного плана. В течении года с обучающимися ОВЗ работают по индивидуальному режиму психолог, логопед, дефектолог. Ведутся индивидуальные консультации с родителями обучающихся.

По итогам года психологом, дефектологом, логопедом школы проводится мониторинг обучающихся ОВЗ по выявлению:

- овладению социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- овладению навыками коммуникации;
- дифференциации и осмыслению картины мира и ее временно-пространственной организации;
- осмысление своего социального окружения и освоение соответствующих возрасту системы ценностей и социальных ролей.

По результатам проведенного мониторинга даются рекомендации педагогам, родителям обучающихся по дальнейшей работе с обучающимися ОВЗ.

Система внеурочной деятельности призвана предоставить возможность свободного выбора детьми программ, объединений, которые близки им по природе, отвечают внутренним потребностям, помогают удовлетворить образовательные запросы, почувствовать себя успешным, реализовать и развить свои таланты.

Реализация программы внеурочной деятельности МБОУ «СОШ №21» четко направлена на поэтапное достижение трех уровней результатов: приобретение школьником социальных знаний, формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом; получение школьником опыта самостоятельного социального действия.

Реализуемая модель организации внеурочной деятельности (внутришкольная оптимизационная модель). Для организации внеурочной деятельности используется школьный музей, кабинет технологии, спортзал, в котором имеется спортивное и игровое оборудование.

Внеурочной деятельности распределены по пяти определенных ФГОС направлениям. Все мероприятия, занятия внеурочной деятельности проходят во второй половине дня. Кроме того, для выполнения рабочих программ по внеурочной деятельности используются выходные дни и каникулярное время. Программы внеурочной деятельности в прошедшем учебном году выполнены в полном объеме.

Рассматривая вопросы организации внеурочной деятельности и в частности, выбора ее содержательных направлений, прежде всего, ориентировались на запросы учащихся и родителей

(законных представителей) по результатам анкетирования. Анкетирование проводилось и в конце учебного года с целью определения удовлетворенности учащихся и родителей организацией внеурочной деятельности в текущем учебном году и определения запросов по внеурочной деятельности на следующий год.

В течение учебного года проводился мониторинг посещения учащимися занятий внеурочной деятельности (силами администрации и в конце учебного года - силами классных руководителей).

Вывод и рекомендации по разделу.

Все образовательные программы школы отвечают требованиям, которые обеспечивают реализацию принципов, обозначенных в ФГОС НОО, ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОСОО. Работа по реализации стандартов в школе ведется в соответствии с графиком, утвержденным на начало учебного года. Созданы необходимые условия для реализации ФГОС: материально-технические, кадровые, организационно-методические. Особое внимание уделяется повышению профессиональной компетентности учителей (через работу ШМО, участие в круглых столах, семинарах, самообразование). Педагогический коллектив школы проводит большую работу для достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО обучающимися. Работа постоянно контролируется со стороны администрации, своевременно корректируется. Обеспечена преемственность начального общего и основного общего образования, эффективное сочетание урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений и налажено взаимодействие школы с социальными партнерами. Увеличилось количество учащихся - участников интеллектуальных и творческих соревнований, проектной деятельности (в рамках учебной и внеурочной деятельности). Приоритетным является усиление воспитательного потенциала школы, обеспечение индивидуального сопровождения каждого обучающегося, создание необходимых условий для развития самоорганизации и самореализации личности.

При планировании работы в МБОУ СОШ№21» на следующий учебный год по реализации образовательных программ вести работу в соответствии все нормативными правовыми документами всех уровней.

- постоянно работать над повышением качества предоставляемых образовательных услуг в школе.
- продолжить обеспечение материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС
- вести работу по методическому и информационному сопровождению реализации принципов программ школы
- повышать профессиональную компетентность учителей через работу ШМО, участие в круглых столах, семинарах, самообразование.
- совершенствовать систему оценки планируемых результатов, внедрение современных методик обработки и фиксации результатов комплексных работ учащихся и мониторинга уровня сформированности УУД.
- продолжить работу по внедрению проектно- исследовательской деятельности учащихся в систему учебной и внеучебной работы.
- усиление воспитательного потенциала школы, обеспечение индивидуального сопровождения каждого обучающегося, создание необходимых условий для развития самоорганизации и самореализации личности.

3.3. Качество психолого-педагогических условий реализации ООП

Основная задача школы – подготовить юное поколение к жизни в условиях современного общества, а именно людей мыслящих, говорящих, спорящих уже здесь и сейчас по-современному, решающих реальные проблемы, умеющих работать в команде, проявляющих собственное лицо. У педагогов школы постоянно возникают вопросы, как работать в новых условиях, как применить новые образовательные технологии к своему уроку.

Сложность и трудоёмкость подготовки технологичных уроков, с одной стороны, и определённая зависимость от классно-урочной системы, требований программы и других особенностях образовательного процесса, с другой, не позволяют учителю использовать их в достаточном, для достижения необходимого результата, объёме. Ведь речь идёт не о накоплении багажа знаний, а о развитии компетенций учащихся, а это процесс сложный и требует системного подхода.

В МБОУ «СОШ №21» вот уже на протяжении трех последних лет ведется целенаправленная работа по созданию условий для освоения и продуктивного внедрения новых образовательных технологий.

А именно, на данный момент:

- обучены на курсах повышения квалификации по новым образовательным технологиям в общей сложности 85% педагогов;
- имеют теоретические знания в области применения данных технологий – 70% педагогического состава;
- активно используют в педагогической практике новые образовательные технологии 70% педагогов.

В течение 2021-2022 учебного года каждым педагогом школы были проведены открытые уроки, которые посетили администрация школы, педагоги коллеги. Анализ проведенных уроков показал, что большинство педагогов владеют новой методикой, применяют различные образовательные технологии для качественной подготовки обучающихся. Однако были выявлены и недостатки, ошибки, над которыми приходится работать. Особенно молодым педагогам. Для решения данных вопросов администрацией школы было проведено два тематических педагогических совета; три заседания школьных методических объединений педагогов предметников, на которых проходило коллективное изучение и освоение новых образовательных технологий; соблюдение технологичности уроков в новых технологиях; создание условий для использования образовательных технологий в системе учебно-воспитательной работы школы. В феврале 2021г в школе прошла единая методическая неделя. Педагоги с большим опытом работы: Нигаматзянова С.М., Никонорова М.В., Вахитова А.В., Пузикова Е.А., Ганькина Е.Г., Шумкина Н.П., Аюпова Н.К., Кудрявцева Г.А., Рыцова Г.К., Сираев И.Р., МаксUTOва Р.И. показали уроки с последующим анализом и рекомендациями. Данные уроки являются дополнительной возможностью для обучения педагогов, не прошедших курсы повышения квалификации, молодым педагогам. Молодых специалистов, вновь прибывших педагогов на протяжении всего года сопровождают в индивидуальном порядке опытные педагоги – наставники.

Особую роль в работе педагога является создание благоприятной психологической обстановки на рабочем месте. Психологами школы Чистяковой И.Г. и Ивановой А.О. в течение года проведено два психологических всеобуча для педагогов школы, с целью профилактики эмоционального выгорания, снижения негативного напряжения, формирования навыков саморегуляции педагогов.

Родительская общественность школы в течение учебного года принимала активное участие в воспитательно-образовательном процессе школы. Администрацией школы проведено три тематических родительских собрания по темам: «Правила дорожные знать каждому положено», «Формы организации здоровьесберегающей работы», « По профилактике суицидального поведения среди несовершеннолетних – подросток и родители». Одним из видов взаимодействия родителей и школы является посещение родителями уроков в классе, в котором учится ребенок. Такая практика в школе в течение 2021- 2022 учебного года в школе есть. Родители, заранее согласовав свой визит на урок с директором, учителем неоднократно посещали уроки. Знакомились с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей.

В целом необходимо отметить, что создание психолого- педагогических условий зависит от того, насколько слажено работает методическая служба школы. Содержание методической работы полностью соответствует задачам, стоящим перед школой, в том числе в ООП, программе развития школы. Руководство и координацию деятельности Методической службы регламентируется Положением о школьных методических объединениях, годовыми планами работы и анализом их выполнения.

Педагогический коллектив школы 2021 - 2022 учебном году работал над проблемой: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях введения на ФГОС». Методическая тема: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего успешность учащихся в условиях внедрения ФГОС для детей с ОВЗ».

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства.

Методическая работа направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу и учебно-воспитательный процесс.

Основные задачи методической работы:

- продолжение работы по освоению новых образовательных технологий, направленных на реализации компетентностного подхода.
- повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
- реализация плана мероприятий по введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, обеспечение эффективности процессов коррекции, адаптации и социализации детей с ОВЗ.
- совершенствование технологий и методик работы с учащимися с ОВЗ.
- развитие системы проектирования в предметном и над предметном пространстве школы.
- выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.
- обеспечение профессионального становления начинающих педагогов.
- развитие содержания образования, интеграция основного и дополнительного образования.
- совершенствование материально-технической базы школы в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС.

Формы методической работы школы:

- Тематические педагогические советы.
- Методический совет.
- Методические объединения учителей.
- Работа учителей над тематическим самообразованием.
- Открытые уроки.
- Предметные недели.
- Педагогический мониторинг.
- Организация и контроль курсовой системы ПК.
- Конкурсы, фестивали, мастер классы.
- Аттестация.

Работа методической службы школы направлена на повышение профессионального мастерства учителя: прохождение плановой курсовой подготовки; участие в семинарах, конференциях различного уровня; работа в рамках реализации индивидуального плана профессионального развития, обобщение опыта собственной педагогической деятельности; изучение передового педагогического опыта.

С целью повышения профессиональной компетенций педагогов в течение учебного года проведены тематические педагогические советы: «Анализ результатов работы школы за 2020-2021 учебный год и приоритетные направления развития образовательного учреждения в 2021 - 2022 учебном году. Утверждение учебно-воспитательного плана школы на 2021 -2022 учебный год», «Деятельностное воспитание в развитии ученического самоуправления», «Развитие педагогических компетенций в работе с одаренными детьми», «Совершенствование педагогического профессионализма педагогов, работающих с детьми ОВЗ в условиях дифференцированного и инклюзивного образования», «Создание условий для развития и поддержки высокой мотивации учебной деятельности обучающихся на уроке».

В контексте общей методической темы целенаправленно вели работу по совершенствованию педагогического мастерства школьные методические объединения.

В течении года проведено 10 заседаний, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников: задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2021- 2022 учебном году; утверждение плана методической работы на 2021-2021 учебный год; утверждение рабочих программ по предметам согласно школьному положению о рабочей программе; итоги промежуточной аттестации 1-9,11 классов в 2020 -2021 учебном году, задачи на 2021-2022 учебный год; рассмотрение плана работы школы по реализации инклюзивного образования в 2021 -2022 учебном году; рассмотрение банка данных

учащихся школы с ОВЗ в начальной и основной школе; утверждение графика проведения предметных недель; утверждение методических тем и плана работы учителей предметников на 2021-2022 учебный год; формы проведения промежуточной аттестации по предметам на 2021-2022 учебный год; процедура аттестации педагогических кадров в 2021-2022 учебном году; курсовая подготовка учителей (график прохождения) на 2021 – 2022 учебный год; методические семинары: «Психологический тренинг: как работать с детьми ОВЗ на уроке. «Организация работы с учащимися с ОВЗ в условиях инклюзивного образования», ресурсная карта школы (рейтинг участия педагогов в конкурсах, конференциях, семинарах); неделя аттестующегося учителя; составление, рассмотрение и утверждение графика взаимопосещения уроков педагогов методического объединения в целях обмена опытом; работа педагогического коллектива по ФГОС ООО и НОО; рабочие вопросы: анализ проведения школьных предметных олимпиад, итоги мониторинга учебного процесса (контрольные работы, диагностика по УУД в 1-9 классах) за первое полугодие; итоги адаптации 1-х, 5-х классов; итоги аттестации-2021; работа по преемственности между начальной школой и дошкольными учреждениями; план работы с будущими первоклассниками; ресурсная карта школы (рейтинг участия педагогов в конкурсах, конференциях, семинарах) за первое полугодие; взаимопосещение уроков; становление коммуникативной компетенции обучающихся в ходе проектной и учебно-исследовательской деятельности (из опыта работы учителей); анализ прошедших предметных недель; работа педагогов по подготовке учащихся к научно-исследовательским конференциям; итоги научно-практических конференций и олимпиад учащихся школы; подготовка к мониторингу 4-9 классов, государственной итоговой аттестации 9,11 классов, информация педагогов о работе с учащимися; анализ взаимопосещения уроков педагогов; работа педагогов по формированию УУД на уроках в начальной и основной, средней школе (1-11 класс); реализация тем самообразования на уроках педагогами школы; итоги мониторинга 4-9 классов; итоги диагностических работ по формированию УУД 1- 11 классов; итоги участия педагогов школы в конкурсах и мероприятиях различного уровня; публикации; отчет о реализации плана методической работы за 2021-2022 учебный год; обсуждение проекта плана методической работы на 2021-2022 учебный год; ресурсная карта школы (рейтинг участия педагогов в конкурсах, конференциях, семинарах) за второе полугодие.

Мониторинг деятельности школьных методических объединений, позволяющих выявить эффективность деятельности.

№	Показатели / количество выходов	ШМО О Нач. кл/8уч	ШМО Кор.кл 5уч	ШМО О Мат 3уч	ШМО О Гум. 3уч	ШМО Ин.яз 3уч.	ШМО Спорт 5уч	ШМО Род.яз .5уч	ШМО Ест.наук 3уч
1.	Курсы повышения квалификации (по плану)	3	2	1	1	1	2	1	0
2.	Публикации учителей	4	2	1	0	0	0	1	1
3.	Экспертно-аналитическая деятельность педагогов	0	16%	20%	60%				
4.	Результативность в олимпиадах. (очных)	1(лауреат)	0	0	0	0	0	0	0
5.	Творческие достижения учителей (конкурсы, конференции, гранты)	6	2	2	3	3	5	5	3
6.	Открытые уроки	8	5	3	3	3	5	5	3

7.	Обобщение опыта (выступление на конференциях, Педсоветах, семинарах, заседаниях ШМО(отчетное))	5	5	3	3	3	5	5	3
8	Участие в предметной декаде	8	5	3	3	3	3	5	3

Выводы и рекомендации по разделу.

Психолого-педагогические условия в МБОУ «СОШ №21» соответствует требованиями реализуемых основных образовательных программ разного уровня, обеспечивает образовательную деятельность.

Необходимо продолжить пополнение методического кабинета учебно-методической, справочной, энциклопедической, художественной литературой. Отмечается повышение внимания педагогов к повышению профессиональной подготовки, к участию в предметной декаде. Снизилось качество подготовки обучающихся к предметным олимпиадам, сохраняет показатели только ШМО учителей начальных классов. Низкий уровень показатель-публикации учителей.

Для проведения более эффективной работы методической службы школы следует искать нестандартные подходы и методы, способствующие повышению профессионализма педагогов. В условиях открытой информационной среды необходимо креативно подходить к реализации поставленных задач, эффективно внедрять инновационные технологии, позволяющие повышать качество и образования.

3.4. Качество развивающей предметно-пространственной среды

Современная школа – это место, где обучающийся получает опыт широкого эмоционально-практического взаимодействия со взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизни. Большую часть времени ребенок проводит в школе. Значит, развитие обучающегося во многом зависит от рациональной организации предметно-развивающей среды в школе. Здесь все имеет значение : цвет стен, мебель, разделение пространства на функциональные зоны, наличие места для самостоятельных игр и уединения обучающегося.

Учебный процесс в МБОУ « СОШ №21» построен с учетом реализации образовательных программ всех уровней. В школе практически в каждом классе обучается ребенок с ОВЗ, а это означает, что инклюзивное обучение обучающихся выстраивается с учетом индивидуальных потребностей обучающихся. Для создания правильной и продуктивной предметно - пространственной среды в школе имеется: 18 кабинетов в начальной школе. Каждый обучающийся обеспечен удобным рабочим местом за партой в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха. Обучающиеся с пониженной остротой зрения размещаются на первых и вторых партах. При оборудовании учебных классов соблюдаются размеры и расстояния между предметами: между рядами – не менее 60см, от первой парты до учебной доски – 2,4 -2,7 м, наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски – 860 см, высота края доски над полом – 80-90 см. В каждом кабинете имеется дидактический материал (карточки с вариантами заданий, упражнений, вопросов). Данный дидактический материал обновляется учителем по мере необходимости в соответствии с прохождением учебной программы. В большинстве кабинетов имеются проекторы, которые являются необходимым техническим средством для проведения уроков. Особенно важно это средство, где обучаются дети с ОВЗ, т.к наглядные средства обучения являются неотъемлемой частью ведения урока. В кабинетах созданы условия для комфортного обучения школьников. Этому способствует деление кабинета на зоны: учебную, игровую, информационную. Выбор цветового оформления, способствующий успокоению и активизации детей в разные периоды обучения. Кабинеты позволяют развивать общеучебные умения и навыки.

Во всех учебных кабинетах основной школы имеется набор парт и стульев на 30 посадочных мест, шкафы, учебные доски. Расположение мебели соответствует санитарным нормам. Материальное оснащение полностью соответствует требованиям ФГОС ООО и ООО не во всех кабинетах. Имеется оборудование в кабинете химии, физики, информатики. Кабинеты математики, русского языка, биологии, географии, родного языка, английского языка, технологии, спортзала, музыки нуждаются в дополнительном оснащении. Не во всех кабинетах имеются проекторы.

Вывод по разделу

Предметно-пространственная среда в МБОУ «СОШ №21» в целом соответствует требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО. Несмотря на это требуется дополнительное материально-техническое оснащение учебных кабинетов в школе.

3.5 Оценка кадровых условий реализации ФГОС НОО, ООО, СОО

В ходе анализа данных о кадровом обеспечении реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО по штатному расписанию и личным делам установлено, что в 2021 -2022 учебном году школа укомплектована кадрами, включая должности психолога, логопеда. Численность работников всего 43 человек, в том числе руководящие работники 7 человека (директор, 5 заместителей, главный бухгалтер).

Педагогических работников всего 36 человека, в том числе учителей –32, из них 13 учителей, осуществляющих деятельность по реализации программ начального общего образования; 19 учителей-предметников. В школе работал педагог-организатор, два педагога-психолога, один логопед.

88,8 % (32 человека) педагогических работников имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля).

11,1% (4 человек) педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности(профиля).

Качественный состав педагогов: 50 % (21) педагогических работников имеют по результатам аттестации квалификационные категории. Из них 4 человек – высшую(9,52%),17–первую (40,48 %).

Возрастная структура педагогического коллектива: 32,43% (12) педагогических работников находится в возрастном промежутке от 35 лет до 50 лет; 16,2 % (6) – находятся в возрасте до 30 лет; доля педагогических работников находящихся в возрасте от 55 лет составляет 51,4% (17). 2,7 % (1) - имеют статус «молодого специалиста». В ОО проводится кадровая политика по закреплению молодых учителей в школе: создана и функционирует «Школа молодого специалиста», действует шефство–наставничество.

Прохождение повышения квалификации педагогическими работниками. В 2022 году 12 педагогов прошли повышение квалификации по физике (1), русскому языку(1), физической культуре (2), иностранный язык (1), родной язык (1), начальные классы (5), педагог - организатор (1). Курсы руководителя прошли четыре заместителя директора.

Динамика изменения педагогического состава: за период самообследования состав не поменялся.

1.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Чел.	43
2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел ове к /%	32/ 88, 8 %
3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической Направленности(профиля), в общей численности педагогических работников	чел ове к /%	32/ 88, 8%
4.	Численность/удельный вес численности	чел	4/1

	педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	ове к /%	1,1 %
5.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел ове к /%	4/1 1,1 %
6.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которые по результатам аттестации присвоены квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	чел ове к /%	21/ 50 %
	Высшая	чел ове к /%	4/9, 52 %
	Первая	чел ове к /%	17/ 40, 47 %
7.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, Педагогический стаж работы которых составляет:	чел ове к /%	43/ 100
	До 5 лет	чел ове к /%	3/6, 97 %
	Свыше 30 лет	чел ове к /%	38/ 90, 47, %
8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел ове к /%	6/1 6,2 %
9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел ове к /%	19/ 51, 4 %
10.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел ове к /%	51/ 100 %
11.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и	чел ове к /%	43/ 100 %

Выводы и рекомендации по разделу

Школа укомплектована кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы на всех уровнях; качественный образовательный и профессиональный состав педагогов высокий. Деятельность школы по работе с педагогическими кадрами в текущем году можно считать эффективной. Работа по индивидуальным планам профессионального развития в рамках введения профессионального стандарта «Педагог» реализуются всеми педагогами школы, качество работы соответствует предъявляемым стандартам требованиям. Однако необходимо отметить, наличие в коллективе части педагогов, инертно относящихся к профессиональному развитию, не имеющих стремления к прогрессу. В рамках решения данной проблемы осуществляется работа по преодолению профессионального выгорания, повышению мотивации.

3.6 Оценка материально-технических условий реализации ООП НОО, ООО, СОО

Инфраструктура	
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10,6 кв.м расчете на одного учащегося
Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности учащихся	1177,5 кв.м.
Наличие физкультурного зала	да
Наличие музыкального зала	да
Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность учащихся на прогулке	да

3.6.1 Уровень материально-технической базы

Требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, в том числе:

- здания (помещения) и участки школы соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям;
- водоснабжение, канализация, отопление и вентиляция здания находятся в удовлетворительном состоянии. Водоснабжение, канализация, отопление – централизованное;
- набор и площади образовательных помещений, их отделка и оборудование соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям.

- при оборудовании учебных помещений соблюдается следующие размеры проходов и расстояния:

- между рядами двухместных столов - не менее 60 см.,
- между рядом столов и наружной продольной стеной - не менее 50 м.

Площадь учебных кабинетов, используемых в образовательном процессе, из расчета: - не менее 2,5 кв.м. на одного обучающегося при фронтальных формах занятий.

- Искусственное и естественное освещение образовательных помещений

В соответствии с требованиями СанПин 2.4.3648-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. № 28 к естественному и искусственному освещению предъявляются следующие требования:

- естественное освещение предусмотрено во всех учебных помещениях;
- в классах боковое естественное левостороннее освещение;
- оконные шторы и жалюзи не снижают уровень естественной освещенности;
- окна моются не реже двух раз в год (осенью и весной);

- люминесцентные лампы и лампы накаливания не используются одновременно;
- классная доска хорошо освещена;
- для создания оптимальной визуальной среды для окрашивания используются: для потолков – белый цвет, для стен учебных помещений – светлые тона желтого, бежевого, розового, зеленого, голубого; для мебели (шкафы, парты) – цвет натурального дерева или светло-зеленый; для классных досок - темно-зеленый, темно-коричневый; для дверей, оконных рам – белый цвет;
- очистка осветительной арматуры светильников проводится не реже двух раз в год; неисправленные перегоревшие люминесцентные лампы собираются в контейнер в специально выделенном помещении, затем направляются на утилизацию.

- Санитарное состояние и содержание помещений связаны с нормами температуры, влажности, освещения. Благодаря им обеспечиваются надлежащие условия для образовательной деятельности, общественного здравоохранения и условия труда. Санитарная система нацелена на защиту здоровья учащихся посредством обеспечения чистой окружающей среды. Которая остановит передачу заболеваний. Своевременное проветривание учебных помещений, использование рециркуляторов. Влажная уборка с дезинфицирующими средствами приводят к предупреждению риска заболеваемости учащихся в учебном заведении.

- Оснащение кабинетов для качественного питания воспитанников
- организация питания обучающихся в школе проходит в специально предусмотренных помещениях. Горячее питание приготавливается непосредственно в школьной столовой. Здоровое питание предусматривает первый прием пищи ребенком дома с учетом режимом дня и в школе в период образовательного процесса. Обучающиеся, в зависимости от режима (смены) обучения обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда. Продолжительность перемены для приема пищи составляет не менее 15 минут.

1) Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности.

1. Основными нормативными документами являются:

- Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 г № 1479 « Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступившего в силу с 01.01.2021 года;
- Федеральный закон от 21.12.1994 г. №69-ФЗ « О пожарной безопасности» в редакции от 22.12.2020 г.;
- Приказ МЧС РФ от 12.12.2007 г. № 645 « Об утверждении норм пожарной безопасности « Обучение мерам пожарной безопасности работников организации» в редакции от 22.06.2010 г.;
- Федеральный закон от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» в редакции от 02.07.2013 г.;

Федеральный закон РФ от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями от 27.12.2018 г.

1.2. Требования, устанавливающие специфику обеспечения пожарной безопасности в учебно-производственных мастерских, мастерских трудового обучения, кабинетах и лабораториях, лагерях труда и отдыха, столовых, буфетах, музеях, спортивных сооружениях, складских помещениях и т.п., при проведении сельскохозяйственных, производственных и других видов специальных работ и занятий в школах, определяются соответствующими и иными действующими нормативными актами в области пожарной безопасности.

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности» ответственность за обеспечение пожарной безопасности несут руководитель либо их замещающие.

3) Оснащенность помещений для работы медицинского персонала.

Медицинский кабинет, осуществляющий медицинскую деятельность, имеет санитарно-эпидемиологическое заключение в соответствии санитарным нормам согласно заявленным на лицензирование видам деятельности, работам и услугам.

В медицинском кабинете установлены умывальники с подводой горячей и холодной воды, оборудованы смесителями. Помещения медицинского кабинета с естественной вентиляцией. Форточки, фрамуги оборудованы системами фиксации.

Медицинский кабинет имеет естественное освещение. Светильники общего освещения помещений, размещаемые на потолках, имеют сплошные (закрытые) рассеиватели.

Для обеззараживания воздуха и поверхностей в медицинских кабинетах применяется ультрафиолетовое бактерицидное излучение с использованием облучателей, разрешенных к применению в установленном порядке. Методы применения бактерицидного излучателя, правила эксплуатации соответствует гигиеническим требованиям и инструкциям по применению ультрафиолетовых лучей.

Медицинский кабинет в школе имеет следующий состав помещений:

- кабинет педиатра площадью 17 м²,
- процедурный кабинет площадью 13 м²,
- прихожая (раздевалка) 4м²,
- изолятор 8,5 м².

Медицинский кабинет имеет самостоятельный вход из коридора.

3.6.2. В текущем учебном году материально-техническое оснащение не обновлялось.

3.6.3. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Школьная библиотека является структурным подразделением МБОУ СОШ № 21, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

Работа школьной библиотеки в 2022 году строилась в соответствии с общешкольным планом и планом работы библиотеки. Основными задачами в этом учебном году являлись: - обеспечение участникам образовательного процесса - педагогам, учащимся, родителям (или законным представителям) доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством пользования библиотечно-информационных ресурсов ОУ – книжным фондом, фондом аудио- и видеокассет, материалами сети Интернет. Согласно ст.35, п.152 Закона Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся обеспечиваются бесплатными учебниками.

В 2022 учебном году обеспеченность учащихся учебниками составило- 99,94%, число единиц обязательной учебной литературы на одного обучающегося, в общем, и по направлениям подготовки, для общеобразовательных организаций по учебным дисциплинам – 9,43 единиц. . Нехватка учебниками компенсируется межшкольным обменом. В 2021/2022 учебном году в фонд школьной библиотеки поступило 800 экземпляров учебников на сумму 470768,95 рублей на основании заявок методических объединений учителей. Фонд библиотеки укомплектован справочными и энциклопедическими изданиями, художественной литературой по школьной программе.

Основные показатели фонда библиотеки	состоит
Объем фонда библиотеки	17917
учебники	11020
Учебные пособия	320
Художественная литература	6037
Справочный материал	540
Печатные издания	17917
Аудиовизуальные	0

3.6.4. Соблюдение в образовательном учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности, в том числе

Наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями.

Автоматическая пожарная сигнализация, сокращенно АПС, является комплексным устройством, которое отвечает за обнаружение очагов возгорания и оповещение об их обнаружении. При срабатывании сигнализации пульт ее управления передает сигнал и срабатывается звуковое оповещение людей о пожаре. Так же сигнал о тревоге автоматически передается в пульт МЧС для направления пожарных спасателей. Система оповещения и управления эвакуацией людей в школе установлена. Датчики дыма имеются во всех помещениях в независимости от их назначения и находятся в рабочем состоянии.

Первичные средства пожаротушения- это переносные или передвижные средства пожаротушения, используемые для борьбы с пожаром в начальной стадии его развития. В школе имеются: пожарный щит открытого типа, огнетушители порошковые и углекислотные в количестве 44 шт., из них: О-26 шт., ОП5-2 шт., ОУ2-2 шт., ОУ5-14 шт., пожарный гидрант, информационные стенды и плакаты.

Система видеонаблюдения - это программно-аппаратный комплекс (видеокамеры, объективы, мониторы,, регистраторы и др. оборудование), предназначенный для организации видеоконтроля как на локальных, так и на территориально-распределенных объектах. Система видеонаблюдения в учебном заведении установлена, в рабочем состоянии: видеорегистратор 16-ти канальный с монитором и архивацией записи до 30 суток, 16 цветных видеокамер, из них: 5-уличных, 11-внутренних.

Кнопка тревожной сигнализации (КТС)- это разновидность беспроводной сигнализации, с помощью которой пользователь отправляет данные на центральный охранный пункт. Стационарная тревожная кнопка установлена на посту охраны. Радиобрелки находятся у вахтера в дневное время, у сторожа- в ночное время. Они скрытые о посторонних глаз и используется для мгновенной передачи сигнала о неправомерных действиях нарушителей.

Договор на обслуживание технических средств охраны (КТС) заключен с Федеральным государственным унитарным предприятием «Охрана» Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации.

Контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию систем обеспечения пожарной безопасности зданий, сооружений для обеспечения государственных и муниципальных нужд (АПС) заключен с Акционерным Обществом «Управление инвестиционно-строительными проектами».

Контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию систем обеспечения пожарной безопасности зданий, сооружений для обеспечения государственных и муниципальных нужд (АПС) заключен с Акционерным Обществом «Управление инвестиционно-строительными проектами».

Контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию систем обеспечения пожарной безопасности зданий, сооружений для обеспечения государственных и муниципальных нужд заключен Обществом с ограниченной ответственностью «Мониторинговые системы».

По соблюдению требований пожарной безопасности объекта является состояние, которое фиксируется в подготовительных актах; используемые материалы для облицовки стен, потолков, напольных конструкций; соответствие реального размещения помещений действующему плану эвакуации; состояние расположение аварийных выходов; исправность установленных на окнах решеток; оснащенность огнетушителями и другими противопожарными устройствами; отсутствие в проходах и помещениях мешающих эвакуации предметов; работоспособность систем оповещения и другие требования по нормативам. Акт проверки о состоянии пожарной безопасности составлен 02.02.2022 года отделом НД и ПР по нижнекамскому муниципальному району РТ УНД и ПР ГУ МЧС России по Республике Татарстан. По результатам акта нарушения по пожарной безопасности не выявлены.

Учебно-тренировочные мероприятия по отработке навыков при угрозе пожара, террористическом акте, чрезвычайных ситуациях проводятся один раз в полгода, актируется описанием ситуации.

3.6.5. Состояние территории образовательной организации

-состояние ограждения и освещения участка:

школа – трехэтажное отдельно стоящее здание, расположена на земельном участке площадью 28009 кв.м., территория ограждена сборно-металлическим забором, общей протяжённостью 53,45 м, высота забора 1,5 м. Территория освещается прожекторами расположенных на столбах по периметру школы.

- наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения при подъезде к школе:

По предупреждению и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма составлен план дорожного движения. В документе указаны схемы безопасного передвижения детей к школе, все входные пути к школе, знаки дорожного движения. Необходимые знаки дорожного движения при подъезде к территории школы имеются.

Кроме того проводятся целенаправленные мероприятия по профилактике ДДТТ с учащимися. Составлены схемы безопасных маршрутов движения детей в школу.

Проводятся инструктажи с учащимися по правилам поведения в транспорте, на проезжей части, во дворе.

Проводятся встречи с инспекторами ГИБДД. Оформлены тематические стенды по ПДД, уголки безопасности.

- оборудование хозяйственной площадки, состояние мусоросборника.

На территории школы находятся: хозяйственный блок, школьная теплица, гаражи. В хозяйственном блоке имеется специальная оборудованная площадка для установления мусорных контейнеров. Мусор вывозится еженедельно. Заключен договор по вывозу ТБО с ООО «Гринта».

3.6.6 Анализ работы медицинской службы школы

Диагностику и мониторинг состояния здоровья учащихся в МБОУ «СОШ №21» осуществляет медицинская сестра, школьный психолог, учителя физической культуры, классные руководители и администрация школы.

В период обучения детей проводится консультация учащихся и даются предварительные рекомендации по выбору профессии в соответствии с состоянием здоровья. Они основаны на результатах обследования школьников при профилактических осмотрах с учётом обращаемости за медицинской помощью в лечебно-профилактические учреждения.

МБОУ «СОШ №21» заключен бессрочный договор на медицинское обслуживание образовательного учреждения с территориальным лечебно-профилактическим учреждением ГАУЗ ДГБ с ПЦ г. Нижнекамска.

Медицинская сестра проводит систематическую оценку эффективности профилактической, коррекционной, лечебной и реабилитационной работы в школе на основании динамики показателей состояния соматического и психического здоровья и частоты факторов риска.

Медицинская сестра ведёт учетно-отчётную медицинскую документацию, отражающую состояние здоровья учащихся, объёмами качество оказания медицинской помощи.

Анализ состояния здоровья школьников проводится через наблюдение: анализ медицинских карт результатов диспансеризации, хронических заболеваний. По результатам анализа формируются группы для занятий физкультурой, для профилактики заболеваний опорно-двигательного аппарата, органов дыхания, зрения.

Согласно графику и плану в 2022 году проводились профилактические прививки и прививки по эпидемическим показаниям, проводилась туберкулино-диагностика. (таблица 1)

Дети, нуждающиеся в консультации фтизиатра направлялись в тубдиспансер или участковому врачу-фтизиатру.

Таблица 1.

Наименование прививки	план	сделано	%выполнения	Причины не сделанных прививок

АДС-М	20	20	100	-
RVкори	3	3	100	-
RVпаротита	3	3	100	-
RVкраснухи	3	3	100	-
Реакция Манту	466	326	69,95	-
Противогриппозная вакцина	466	316	67,81	Отказ родителей

В 2021-2022 учебном году прошли плановый диспансерный осмотр учащиеся в количестве 466 человек. Диспансеризация включала в себя осмотр следующими специалистами: окулистом, отоларингологом, неврологом, педиатром, хирургом, андрологом, ортопедом, эндокринологом, гинекологом, дерматологом, стоматолог. Результаты обследований были зафиксированы в школьной и амбулаторной карте развития ребенка.

За 2021-2022 учебный год получены следующие результаты:

Тип заболеваний	Всего заболевших	Имеющих хрон. Заболевания (попредлаг.типологии)
Сердечно-сосудистые	-	33
Нервные	26	26
Дыхательных путей	150	3
Желудочно-кишечные	2	167
Опорно-двигательные	2	11
Инфекционные	2	0
Мочеполовые	1	9
Эндокринные	0	29
Зрение	2	99
Лор-органы	2	3
Аллергические	0	4

По итогам диспансеризации планового медицинского осмотра в 2021-2022 учебном году, выявлены дети разных групп здоровья по заболеваниям, что позволяет индивидуально работать с каждым ребенком.

Группа	2021-2022 учебный год	%
I	116	24,89
II	317	68,02
III	27	5,79
IV	6	1,28
Итого	466	100

Заболевания, наиболее часто встречающиеся в анамнезе учащихся школы:

Учебный год	2020 -2021уч.год
1 Сердечно-сосудистые	33/ 7,08%
2 Нервные	26 / 5,57%
3 Дыхательных путей	150/ 32,18%
4 Желудочно-кишечные	167 /35,83%
5 Инфекционные	-
6 Мочеполовые	9 / 1,93%
7 Эндокринные	29/6,22%
8 Зрение	99 /21,24%
9 Лор-органы	3/ 0,64%
10 Аллергические	4/ 0,85%
11 Кожные	1/0,21%

Лидирующие заболевания: органов зрения

Количество хронических заболеваний

Учебный год	2021-2022у.г.
Количество детей, имеющих хронические заболевания при поступлении в 1 класс	15
Количество детей, имеющих хронические заболевания при переходе в 5 класс	5
Количество детей, имеющих хронические заболевания при выпуске из 9 класса	5
Количество детей, имеющих хронические заболевания при выпуске из 11 класса	5

Состояние здоровья учащихся ухудшается в процессе обучения в школе. Именно по этому одной и основных задач школы является проведение комплексной работы по оздоровлению и укреплению здоровья обучающихся. Вместе с тем, удалось сократить количество острых респираторных и хронических соматических заболеваний на 2% благодаря систематическому соблюдению санитарно-гигиенических норм, вовлечению детей в спортивно - оздоровительные мероприятия, обучению навыкам закаливания на классных часах и кружках, а также вакцинации детей.

№	Заболевания	2020-2021уч.год (543 учащихся)		2021-2022 уч.год (466 учащихся)
1	ОРВИ	172	31,67 %	160 /34,33%
2	Бронхит	4	0,7 %	3/ 0,64%
3	Пневмония	-	-	-
4	Ангины	2	0,36 %	-

5	Отиты	5	0,92 %	1/0,21%
6	Ларингит	-	-	-
7	Фарингит	-	-	10/2,14%
8	Трахеит	4	0,73%	2/0,42%
9	Тонзиллит	4	0,73%	-
10	Конъюнктивит	-	-	-

Для формирования личности учеников в школе создаются необходимые определенные благоприятные условия. Для того, чтобы достичь успехов в физическом воспитании учащихся в МБОУ «СОШ №21» используются различные формы занятий, подбираются средства методы, которые отвечаю требованиям умственного и физического развития школьников.

Основными формами работы по физической культуре является урок, а также утренняя гимнастика до учебных занятий, физкультминутки и физкультурные паузы на уроках и во время самоподготовки во второй половине дня, подвижные перемены, динамические часы в первой половине дня и спортивные часы во второй половине дня, ежемесячные внутришкольные спортивные мероприятия, тематические дни здоровья. В спортивно-массовых мероприятиях принимают участие все школьники, независимо от своего уровня здоровья и физической подготовленности.

Центральное место занимает урок физической культуры. В него включаются разнообразные упражнения, оказывающие разностороннее коррекционное воздействие на организм детей, широкоиспользуются строевые, общеразвивающие, коррекционные упражнения, разновидности бега и прыжков. Формирование системы элементарных знаний о здоровом образе жизни проводится на каждом уроке в виде бесед. При благоприятных погодных условиях занятия проводятся на свежем воздухе. Обучение физической культуре проводится с использованием дифференцированного подхода. Обучаются дети по одной программе, но с учетом личных противопоказаний и ограничений. Вся работа проводится совместно с медицинской сестрой, которая отвечает за появление и изменение диагнозов. При составлении урока учитель учитывает противопоказания и ограничения определенных учеников, планирует замену тех или иных упражнений на доступные, а так же снижает общий объем активности и интенсивность физических нагрузок.

В школе ежегодно проводится оценка индекса физического здоровья учащихся.

Процент детей, отнесенных по состоянию здоровья к медицинским группам для занятий физической культурой (основной, подготовительной, специальной).

Группа	2020-2021 уч.год (543 учащихся)	2021-2022 уч.год (466 учащихся)
Основная	265	393
Подготовительная	273	66
Специальная	5	7

На улучшение общего состояния здоровья детей в школе влияют следующие мероприятия:

Формирование у школьников навыков самоконтроля за своим здоровьем и воспитание ответственности у школьников за собственное здоровье, мотивация школьников на здоровый образ жизни.

Одним из приоритетных направлений школы является гигиеническое воспитание. Сюда входят вопросы личной гигиены и постоянный контроль за выполнением санитарных норм, и охрана общественного труда, и предупреждение инфекционных заболеваний, и оказание первой медицинской помощи. Все эти вопросы решает медицинская служба школы. Медицинская сестра, работники школы следят за проветриванием и влажной уборкой классных и игровых комнат, проводят беседы по гигиеническому воспитанию учащихся, приобретают медикаменты для медкабинета, помогают в проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий.

- Интеграция здоровые сберегающих технологий в образовательный процесс.

- Вовлечение школьников в спортивно-оздоровительные мероприятия (внутри школьные и городские соревнования, дни здоровья)

- Увеличение двигательной активности (введение в расписание динамической паузы для учащихся начальной школы, физкультминутки, подвижные игры на переменах, прогулки на свежем воздухе, спортивные игры на школьном стадионе).

- Санитарно-просветительская работа с учащимися по формированию здорового образа жизни (классные часы, лекции, беседы) проведение Всемирных дней борьбы с СПИДом, курением, туберкулезом.

- Привлечение специалистов социальных, медицинских учреждений.

В целях сохранения и укрепления здоровья учащихся, повышения их работоспособности в школе успешно функционирует столовая, рассчитанная на 180 мест. Всем учащимся начальной школы занимающимся в режиме ГПД предоставлено бесплатное горячий обед. Охват горячим питанием в школе составляет 100%. Приготовление блюд соответствует технологии, постоянно обновляется ассортимент, в меню предусмотрено обязательное наличие овощей и фруктов, разнообразна буфетная продукция. Все необходимые требования к качеству приготовления пищи, составлению меню, санитарному состоянию пищеблока, хранению продуктов соблюдается.

Для профилактики и лечения простудных заболеваний проводится комплекс специальных профилактических мероприятий. Для повышения умственной и физической работоспособности, а также профилактики простудных заболеваний в школе проводится «С» витаминизация третьих блюд, йодирование пищи.

Проблема сохранения и улучшения здоровья остается актуальной и на следующий год:

- формирование базы данных состояния здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностей и резервных возможностей организма школьника;

- разработка и внедрение в учебный процесс научно-обоснованных и организационно-методических рекомендаций системы мер ранней профилактики и лечения заболеваний опорно-двигательного аппарата;

- стимулирование повышения внимания учащихся, их родителей, учителей к вопросам здоровья, правильного питания, здорового образа жизни, рациональной двигательной активности;

- осуществление коррекции выявленных заболеваний и функциональных отклонений.

- коррекция состояния здоровья детей на основании результатов мониторинга.

Выводы и рекомендации по разделу 3.6.6:

1. В школе функционирует стабильно в режиме развития, сохранения и укрепления здоровья учащихся, так как одним из приоритетных направлений школы является здоровье сберегающее направление.

2. Деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками.

3. Педагогический коллектив школы планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.

4. В школе создаются все условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, для психологически комфортного существования.

5.Родители, выпускники и местное сообщество выражают позитивное отношение к деятельности школы по вопросам сохранения и укрепления здоровья.

3.6.7.Оценка качества организация питания

Охват горячим питанием составляет – 100% с 1-9 классы. При оценке качества организации питания анализировалось и учитывалось: в школе имеется собственный пищеблок на 180 посадочных мест, обеспеченность посудой составляет – 98%, мебелью – 100%, исправным оборудованием-100%.

Организован контроль за качеством приготовления пищи. Имеются приказы «О создании бракеражной комиссии», «По организации питания» с указанием графика приема пищи обучающимися. Велась журналы по снятию бракеража медицинским работником школы, бракеражной комиссией для родителей обучающихся. Качество блюд контролировалось ежедневно двумя комиссиями с записью в соответствующих журналах.

Питание школьников организовано на основе договоров с различными организациями по обеспечению продуктов питания. Двухнедельное меню, в котором рассчитаны калорийность и сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), соблюдение норм питания; разнообразие ассортимента продуктов; витаминизация, объем порций освещалось в разделе «Питание учащихся». Ежедневно заведующей столовой обеспечивалось наличие контрольного блюда и хранение проб в течение 48 часов. В столовой отведено место для питьевого режима: кипяченая вода, чистые стаканы.

У фельдшера школы и заведующей столовой имеется список воспитанников, имеющих пищевую аллергию. Для таких обучающихся производилась замена продукции. Регулярно работники столовой проходят инструктаж по соблюдению правил техники безопасности в пищеблоке, а также медицинскую комиссию. Предписания надзорных органов выполнены в полном объеме.

3.7. Оценка финансовых условий реализации ООП НОО, ООО, СОО

В МБОУ «СОШ №21» разработан локальный нормативный акт о порядке, условиях оплаты труда, выплат стимулирующего характера.

Школа ведет финансовую деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Субвенции обеспечивают организацию образовательного процесса, муниципальная часть бюджета обеспечивает содержание школьного здания.

Расходы на оплату труда работников в 2021 году в МБОУ «СОШ №21»:составил 25488,9 тысяч рублей, из них:

Начисленный фонд заработной платы, (тысяч рублей)	Категория персонала	Удельный вес от общей суммы начисленной заработной платы
20186,6	Педагогические работники	71,4%
4242,5	Административно-управленческий персонал	15,88%
2845,2	Младший обслуживающий и учебно-вспомогательный персонал	12,72%

Средняя месячная заработная плата за 2022 год по всем штатным категориям персонала составила 42256 рублей 18 копеек, из них:

Административно-управленческий персонал – 48832,16 рубля;

Педагогические работники – 47777,69 (из них учителя – 49853,61);

Младший обслуживающий и учебно-вспомогательный персонал – 23156,34 рублей.

Для сравнения размер средней месячной заработной платы за 2021 год составил 37580 рубля 92 копеек.

Размер средней месячной заработной платы по внешним совместителям составил 28675 рублей 00 копеек.

В соответствии с указом Президента Российской Федерации «О мерах по реализации государственной социальной политики» № 597 от 07.05.2012 года о доведении средней заработной платы преподавателей до средней заработной платы в регионе в течение года было выделено дополнительное финансирование в размере 1 456 535 рублей 94 копейка; данный вид премии распределен штатным педагогическим работникам школы.

Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, медицинское страхование, социальное страхование по временной нетрудоспособности и материнству, обязательное страхование по травматизму составило 8 214 644 рубля 41 копейка.

3.7.1 Выводы по разделу по сравнению с 2021 годом индексация заработной платы в 2022 году составила 12,44%. Выплаты заработной платы производились своевременно дважды в месяц.

3.8. Внутренняя система оценки качества образования

Целью ВСОКО является сбор информации об образовательной деятельности, ее анализ, принятие управленческих решений, направленных на создание условий для повышения качества образования.

Объектом оценки качества образования являются:

1. Качество образовательных ресурсов, в который входит предметные результаты, метапредметные результаты, личностные результаты, здоровье обучающихся, достижения обучающихся на конкурсах, конференциях, соревнованиях, олимпиадах. Родители о качестве образовательных результатов, профориентация.

2. Качество реализации образовательного процесса, в который входят ООП, рабочие программы по предметам, программа по внеурочной деятельности, реализация учебных планов и программ, качество преподавания уроков, индивидуальные работы с обучающимися, качество внеурочной деятельности, включая классное руководство, удовлетворенность родителей и учащихся уроками и условиями, организация занятости обучающихся.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс, в который входит материально-техническое обеспечение, информационно-развивающая среда, санитарно-гигиенические условия, организация питания обучающихся, психологический климат в школе, использование социальной сферы микрорайона, кадровое обеспечение, общественно-государственное управление стимулирования качества образования, документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Ответственным за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования, является директор МБОУ «СОШ №21» И.Р. Сираев.

Администрация школы

- формирует блок распорядительных документов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора Школы и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в Школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников Школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Школы за учебный год, публичный доклад директора Школы);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

С целью полноценного функционирования внутренней системы оценки качества разработаны план реализации внутренней системы оценки качества образования. Согласно плану ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОУ и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

Для осуществления мониторинга качества образования обрабатывались большая информация. Для этого использовались автоматизированные информационные системы, что обеспечивало оперативный сбор информации по обучающимся, по качеству знаний и успеваемости, по классам и предметам, итоги мониторинга ВПР, ЕГЭ, ОГЭ, комплексные работы, административные контрольные работы, выполнение учебного плана и прохождение программы по всем предметам учебного плана. Внутренняя система оценки качества образования осуществляла оперативную диагностику, регулирование и коррекцию управленческой деятельности администрации школы для наиболее эффективного и целенаправленного достижения поставленных задач на учебный год. Внутренняя система оценки качества образования служит для получения объективной информации о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям государственных и социальных стандартов; о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Мониторинг по основным направлениям

1. Качество знаний и успеваемость обучающихся по классам.

Учебный год	Кол-во	Количество	Количество	Количество	Качеств	Успевае

	учащихся	Отличники	ударников	неуспеваю щих	о Знаний	мость
2018 – 2019	535	13	173	11/1	40,6%	99,3%
2019 – 2020	543	12	183	6/1	43,1%	99,6%
2020-2021	522	16	169	5	42%	99,3%
2021-2022	466	11	165	1 (н/а) под следствием	43,67%	99,74%

Учебны й год	1 – 4 классы			5 – 9 классы			10 – 11 классы		
	Кол- во учащ.	Качеств о	Успевае м.	Кол- во учащ	Качеств о	Успев аем.	Кол-во учащ.	Качест во	Успе ваем .
2018 – 2019	297 (220)	50,9%	96,3%	216	30%	98,62	22(10)	40,9%	100 %
2019 – 2020	288 (197)	55,8%	98%	237	32,1%	99,2%	18 (11)	50%	100 %
2020- 2021	301 (220)	51,3	99,1	201	29,3	98,5	20 (10кл)	65	100
2021- 2022	259 (196)	53,06	100	189	30,68	99,47	18 (11кл)	77,7	100

2. Качество знаний и успеваемость обучающихся по предметам.

Предмет	2018 – 2019	2019 – 2020	2020 – 2021	2021-2022
	Учебный год	Учебный год	Учебный год	Учебный год
Русск. Яз.	56,8%/98,7%	58,4% /99,3%	55,3/99,4%	51,86/99,52%

Литерат.	77,3%/99,8%	78,3% /99,3	78,7/99,6%	74,9/99,52%
Тат.яз.(т.)	-	-	-	-
Тат.яз(р.)	-	-	-	-
Тат.лит.(т.)	-	-	-	-
Тат.лит.(р.)	-	-	-	-
Родн.язык (т.гр.)	94,5%/100%	79% \100%	79,3/100%	80/100%
Родн.язык (р.гр.)	89%/100%	85,3% /100%	83/100%	77,3/100%
Родн.русский	91,6%/100%	80,7% /100%	-	79,5/100%
Родн.литература	91,6% /100%	82,5% /100%	-	80/100%
Англ.яз.	63%/100%	66,2% /100%	66,2/99,5%	66,15/99,75%
Немецкий язык	-	81% /100%	71,83/99,3%	50,69/99,31%
Математика	54%/97,25	63,8% /99%	59,8 /100%	67,87/100%
Алгебра	49,5%/99%	43,5% /98,6%	34,4/99,2%	25,39/99,21%
Геометрия	40%/100%	39,2% /99,3%	29,5/98,4%	23,8/99,21%
История	65%/100%	65,8% /100%	58,8/100%	63,76/99,52%
Обществознание.	64%/100%	62,3% /100%	61,9/100%	60,86/99,52%
География	69%/100%	63,9% /100%	70,6/100%	57,97/99,52%
Биология	48%/100%	54,9% /100%	68/100 %	52,17/99,52%
Химия	54%/100%	63,3% /100%	56,3/100	54,82/99,93%
Физика	62,5%/100%	63,9% /100%	62,6/99,3%	59,72/99,31%
Музыка	99,7%/100%	97,8% /100%	96,6/100%	97,69/99,72%
ИЗО	96,5%/100%	99,6% /100%	98,8 /100%	99,03/100%
Физич.культ.	93%/100%	96,6% /100%	93,6/100%	96,77/99,76%
Окруж.мир	80,55/100%	87,3% /100%	78,6/100%	78,06/100%
Технология	96,4%/100%	98,4% /100%	95,2/100%	90,07/99,07%
Информатика	87%/100%	89,4% /100%	83,7/100%	76,32/99,52%
ОБЖ	85,2%/100%	96,6% /100%	85,4/100%	83,87/98,93%
Искусство	100%/100%	94,4% /100%	-	-

ОДНКРК	-	76,7% /100%	100/100%	100/100%
Итого:	76,6%/99,7%	77,3% 99,83%	75,4 /99,8%	76,97/99,68%

3.Выполнение учебного плана и программы

Классы	Количество часов по учебному плану	Количество проведённых часов в год	Выполнение учебного плана
1классы	2730	2730	Учебный план выполнен
2классы	3901	3901	Учебный план выполнен
3классы	2889	2889	Учебный план выполнен
4классы	2890	2890	Учебный план выполнен
5классы	2150	2150	Учебный план выполнен
6классы	1185	1185	Учебный план выполнен
7классы	2393	2393	Учебный план выполнен
8классы	2336	2336	Учебный план выполнен
9классы	2338	2338	Учебный план выполнен
11класс	1227	1227	Учебный план выполнен
Итого	24029	24029	100%

Учебный план по всем предметам выполнен в полном объёме, программа пройдена по всем предметам в соответствие с образовательной программой всех уровней.

4. Организация внутри школьного контроля (административные контрольные работы по предметам и состояние преподавания предметов)

Административные контрольные работы в 2021 – 2022 учебном году были проведены по предметам:

Месяц	Предмет	Классы	Качество знаний	Успеваемость
октябрь	русский язык	6,7,8	47,41%	98,97%
	Математика	6	29,17%	79,17%
	Геометрия	7,8,9	22,32%	86,61%
	Биология	8,11	36%	100%
декабрь	Русский язык	5,9,11	56,76%	100%
	Алгебра	7-9	18,86%	85,85%
	Обществознание	7,8	38,46%	100%
март	Литературное чтение	2,3,4	72,25%	100%

Математика и информатика	2,3,4	64,89%	100%
Родной язык	3	82,81%	100%
Английский язык	8,9	38,59%	100%
Информатика	7,8	54,1%	100%
История	5,9, 11	46,98%	100%
Обществознание	11	82,3%	100%
Химия	8,9,11	39,5%	100%

Состояние преподавания предметов в 2021 – 2022 учебном году

Месяц	Предмет	Классы
октябрь	Литература	9,11
	Английский язык	4
ноябрь	Русский язык	2в, 2г, 3в, 4в
	Алгебра	7-9
декабрь	Родной язык	9
	Родная литература	9
	Биология	5-8
февраль	Математика	3а,3б
	Математика	5,6,11
апрель	Родной язык	4а, 4б, 4в
	Родная литература	4а, 4б, 4в
	История	6-9

Классно-обобщающий контроль осуществлялся:

Месяц	Класс
Октябрь	5а,5б
Февраль	9а, 9б
Март	4а,4б

Итоги комплексной работы начальной школы апрель 2021 -2022 учебный год

класс	Всего учащихся	писало	повышенный	базовый	Ниже базового
1	63	63	11(17,5%)	28 (44,44%)	24 (38,09%)
2	64	64	5 (7,8%)	51(79,68%)	8 (12,5%)
3	66	66	14(21,21%)	49(74,24 %)	3(4,54%)
4	66	66	10 (15,15%)	46(69,69%)	10 (15,15%)
итого	259	259	40 (15,44%)	174 (67,18%)	45 (17,37%)

В 1 классах на конец второго полугодия 2021-2022 учебного года из 63 обучающихся : 11 (17,5 %) повышенный уровень, 28 (44,44%) – базовый уровень, 24 (38,09%) – низкий уровень.

Вывод: имеется хорошая положительная динамика в 1а,б классе, низкие показатели в 1в классе.

Во 2 классах на конец второго полугодия 2021-2022 учебного года из 64 обучающихся с повышенным уровнем – 5 (7,8%), 51 (79,68%) – базовый уровень, 8 (12,5%)- низкий уровень.

Вывод: имеется незначительная динамика.

В 3 классах на конец второго полугодия 2021-2022 учебного года из 66 обучающихся с повышенным уровнем – 14(21,21%), 49 (74,24%) – базовый уровень, 3 (4,54%)- низкий уровень.

Вывод: динамика положительная

В 4 классах на конец 2 полугодия 2021-2022 учебного года из 66 обучающихся с повышенным уровнем – 10(15,15%), 46 (69,69%) – базовый уровень, 10 (15,15%)- низкий уровень.

Вывод: положительной динамики не наблюдается.

Рекомендации:

1.Педагогам начальной школы общеобразовательных классов – Нигаматзяновой С.М., Нестеровой Г.Д., Вахитовой А.В., Орловой Ю.Ю., Пузиковой Е.А., Никоноровой М.В., Раховой Е.В. вести работу по формированию учебных умений при выполнении заданий, требующих от учащихся самостоятельности при работе с информацией, умозаключениях, применении имеющихся у них знаний в новой ситуации.

2.Педагогам коррекционных классов Абрашитовой А.И., Поляковой И.В., Байрашовой А.Ф., Шигапову Р.Г., Ганькиной Е.Г., Зиннатовой Д.М. проанализировать сильные и слабые стороны в подготовке детей своих классов; провести фронтальную и индивидуальную работу над ошибками; усилить работу с учащимися, которые показали низкий уровень знаний.

3. Педагогу Байрашовой А.Ф., психологу Чистяковой И.Г. усилить работу с обучающимися 1 в класса по сформированности навыков чтения, умение работать с текстом, понимать и выполнять инструкции позволяющими успешно продвигаться в освоении учебного материала на следующем этапе обучения.

Мониторинг по итогам комплексных работ (проверка УУД) обучающихся 5-9 классов

2021-2022				
	Повыш.	Базовый	Пониж.	Недост.
5а(24/22)	6	11	5	-
5б(13/13)	1	6	6	-
Итого (37/35)	7	17	11	-
6а (27/27)	-	8	18	1
Итого (27/27)	-	8	18	1
7а (24/24)	-	5	15	4

7б (26/26)	2	19	2	3
Итого (50/50)	2	24	17	7
8а (19/19)	1	10	7	1
8б(18/15)	-	14	1	-
Итого (37/34)	1	24	8	1
9а (17/17)	-	13	2	2
9б (21/21)	-	10	11	-
Итого (38/38)	-	23	13	2
11а (18/18)	12	6	-	-
Итого (18/18)	12	6	-	-
Всего(207/202)	22	102	67	11
Повыш. – 10,9% Базовый – 51% Пониж. – 33,2% Недост. – 4,9%				

Результаты ЕГЭ-2022

Предмет	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
	ОО	НМР	ОО	НМР	ОО	НМР	ОО	НМР			ОО	НМР
			Нет выпуска		Нет выпуска				Нет выпуска			
Русский язык	62,7	73,3					62,8	75,1			63,8	73,46
Математика (Б)	4,4	4,53					-	-			92,3	100
Математика (П)	38	53,53					50,3	59,56			54	66,29
Физика	-	-					76	60,23			-	-

Информатика	41	67,11					50	68,45			68	67,97
Химия	-	-					-	-			42	62,62
География	-	-					-	-			-	-
Английский язык	78,8	74,7					58,3				80	80,24
Биология	-	-					-	-			35,5	57,2
Литература	67,2	61,6					56,5	69,5			70	67,44
История	49,5	60,76					45,8	62,45			75,5	68,89
Обществознание	31,1	61,3					52,8	63,57			68,5	68,1
Родной язык (ЕРЭ)	-	-					-	-			-	-
ИТОГО	53,2	64,5					56,6	65,5			61,92	-

Результаты ГИА (ОГЭ)-2022

предмет	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Русский язык	50/97 (3,52 с.б)	ВГО	48,8/97,7 (3,6 с.б)	36,84/92,11 (3,42 с.о. 22,78 с.б)
математика	81/92 (4 с.б)	ВГО	43,9/73,2 (3,17 с.б)	26,32/65,79 (2,92 с.о. 10,57 с.б.)

Подготовка учащихся к государственной аттестации ведется на основании ВСОК на учебный год. Работа начинается с анализа результатов прошедшего учебного года. В сентябре издан приказ о назначении ответственного из числа администрации за подготовку учащихся к ГИА. В сентябре составляются списки классов по предварительному выбору предметов, график проведения диагностических работ и расписание дополнительных занятий. На педсовете утверждаются номера зачетных книжек, которые заводятся на каждого ученика 9 классов. На родительских собраниях учителя предметники доводят до сведения родителей результаты диагностических работ по всем выбранным предметам. Каникулярное время используется для проведения дополнительных занятий и диагностических работ. Директором школы приглашаются учащиеся и их родители если возникают проблемы в обучении и подготовке к ГИА. По четвертям подводятся итоги работы каждого ученика. На основании результатов диагностических работ учителя предметники проводят дополнительные занятия по группам.

Итоги ВПР 2022 года

Качество знаний и успеваемость по результатам ВПР – осень 2022

Класс	Кол-во	Участники	5	4	3	2	Качество	Успеваемость
5(за 4 класс)	156	131	8	72	51	-	61%	100%
6 (за 5 класс)	153	136	20	54	62	-	54,4%	100%
7 (за 6 класс)	110	91	-	12	64	15	13,8%	83,6%
8 (за 7 класс)	259	227	7	43	148	29	22%	87,3%
9 (за 8 класс)	152	132	3	28	97	4	23,4%	97%
Итого	830	717	38	209	422	48	34,4%	93,31%

Количество участников ВПР – 2022

Класс	Количество обучающихся	Количество обучающихся принявших участие в ВПР	Качество знаний за ВПР и за 2021 – 2022 учебный год			
			Результаты ВПР по предметам		Результаты по предметам за год	
5а (4класс)	156	131	61%	100%	54,18%	100%
6 (5 класс)	153	136	54,4%	100%	66,15%	100%
7 (6 класс)	110	91	13,8 %	83,6%	37%	100%
8 (7 класс)	259	227	22%	87,3%	48,4%	100%
9 (8 класс)	152	132	23,4%	97%	47,59%	99,35%
Итого	830	717	34,4%	93,31%		

Итоги ВПР по классам и предметам

5а классе (за 4 класс)

Предмет	Кол-во учащихся	Выполнил и работу	5	4	3	2	Качество	Успеваемость	Качество знаний, успеваемость за год по предметам
Русский Язык	27	23	5	13	5	-	78%	100%	48%
Математика	27	24	3	10	11	-	54%	100%	51%
Окружающий мир	27	22	-	16	6	-	72%	100%	74%
Итого	81	69	8	39	22		68,11%	100%	57,7%

5б классе (за 4 класс)

Предмет	Кол-во учащихся	Выполнили работу	5	4	3	2	Качество	Успеваемость	Качество знаний, успеваемость за год по предметам
Русский Язык	25	20	-	9	11	-	45%	100%	40%
Математика	25	20	-	12	8	-	60%	100%	60%
Окружающий мир	25	22	-	12	10	-	54,54%	100%	52%
Итого	75	62	-	33	29	-	53%	100%	50,66%

6а классе (за 5 класс)

Предмет	Кол-во учащихся	Выполнили работу	5	4	3	2	Качество	Успеваемость	Качество знаний, успеваемость за год по предметам
Русский Язык	24	22	6	14	2	-	90,9%	100%	75%
Математика	23	18	5	7	6	-	66,6%	100%	69,56%
История	23	20	1	10	9	-	55%	100%	86,9%
Биология	23	20	0	5	15	-	25%	100%	65,2%
Итого	93	80	12	36	2	-	60 %	100%	74,2%

6 б класс (за 5 класс)

Предмет	Кол-во учащихся	Выполнили работу	5	4	3	2	Качество	Успеваемость	Качество знаний, успеваемость за год по предметам
Русский Язык	15	13	3	3	7	-	46%	100%	46,15%

Математика	15	13	3	6	4	-	69,2%	100%	60%
История	15	15	1	3	11	-	26,6%	100%	60%
Биология	15	15	1	6	8	-	40%	100%	67%

7а классе (за 6 класс)

Предмет	Кол-во учащихся	Выполнили работу	5	4	3	2	Качество	Успеваемость	Качество знаний, успеваемость за год по предметам
Русский Язык	26	25	-	6	15	4	24%	84,6%	1 ч. 38,5 2ч. 34,6
Математика	28	22	-	4	18	-	18 %	100%	35,7%
География	28	19	-	1	18	-	5,2%	100%	37%
Обществознание	28	25	-	1	13	11	4%	556%	39,3%
Итого	110	91	-	12	64	15	13,8%	83,6%	37%

8а класс (за 7 класс)

Предмет	Кол-во учащихся	Выполнили работу	5	4	3	2	Качество	Успеваемость	Качество знаний, успеваемость за год по предметам
Русский Язык	25	24	-	2	16	6	8,33%	75%	32%
Математика	25	25	-	1	24	-	4%	100%	20%
Английский язык	25	24	-	5	15	4	20%	83%	44%
География	25	19	-	-	19	-	0%	100%	64%
История	25	20	1	8	6	5	45%	75%	48%
Итого	125	112	1	16	80	15	15,7%	86,7%	41,6%

8б класс (за 7 класс)

Предмет	Кол-во учащихся	Выполнили работу	5	4	3	2	Качество	Успеваемость	Качество знаний, успеваемость за год по предметам
Русский	26	23	-	5	18	-	21,7%	100%	46,15%

Язык									
Математика	27	25	2	8	15	-	40%	100%	33,3%
Английский язык	27	21	1	3	14	3	19%	86%	70%
Физика	27	21	3	10	8	-	61,9%	100%	66,67%
Обществознание	27	25	-	1	13	11	4%	56%	60%
Итого	134	115	6	27	68	14	28,6%	87,9%	55,21%

9а класс (за 8 класс)

Предмет	Кол-во учащихся	Выполнили работу	5	4	3	2	Качество	Успеваемость	Качество знаний, успеваемость за год по предметам
Русский Язык	19	18	3	7	8	-	55,5%	100%	31,57%
Математика	19	19	-	3	16	-	16%	100%	26%
Обществознание	19	16	-	2	10	4	12,5%	75%	68%
Биология	19	18	-	3	15	-	17%	100%	47,55%
Итого	76	71	3	15	49	4	25,3%	94,7%	43,28%

9б класс (за 8 класс)

Предмет	Кол-во учащихся	Выполнили работу	5	4	3	2	Качество	Успеваемость	Качество знаний, успеваемость за год по метам
Русский Язык	19	14	-	2	12	-	14,28%	100%	37,5%
Математика	19	15	-	3	12	-	20%	100%	35,3%
География	19	16	-	3	13	-	19%	100%	73,7%
Физика	19	16	-	5	11	-	31,25%	100%	61,1%
Итого	76	61	-	13	48	-	22,3%	100%	51,9%

Количество участников ВПР

Класс	Кол-во	Участники	5	4	3	2	Качество	Успешность
5(за 4 класс)	156	131	8	72	51	-	61%	100%
6 (за 5 класс)	153	136	20	54	62	-	54,4 %	100%
7 (за 6 класс)	110	91	-	12	64	15	13,8%	83,6 %
8 (за 7 класс)	259	227	7	43	148	29	22%	87,3%

9 (за 8 класс)	152	132	3	28	97	4	23,4 %	97%
Итого	830	717	38	209	422	48	34,4%	93,31 %

Из 830 участников ВПР выполнили 717 обучающихся, что составило 86,38 %, не приняли участие по уважительным причинам 113 обучающихся, что составило 13,62%. Общее качество знаний составило 34,4%, успеваемость 93,31%..

В 5 – 6 классах успеваемость составила по 100%. В седьмых классах неуспевающих 15 обучающихся, в восьмых классах 29 обучающихся получили неудовлетворительные оценки , что составило 12,7%, в девярых классах неудовлетворительные оценки получили т четыре обучающихся.

Качество знаний и успеваемость по результатам ВПР – осень 2022

Класс	Количество обучающихся	Количество обучающихся принявших участие в ВПР	Качество знаний за ВПР и за 2021 – 2022 учебный год			
			Результаты ВПР по предметам		Результаты по предметам за год	
5а (4класс)	156	131	61%	100%	54,18%	100%
6 (5 класс)	153	136	54,4%	100%	66,15%	100%
7 (6 класс)	110	91	13,8 %	83,6%	37%	100%
8 (7 класс)	259	227	22%	87,3%	48,4%	100%
9 (8 класс)	152	132	23,4%	97%	47,59%/ 99,35%	
Итого	830	717	34,4%		93,3%	

Основной вывод по итогам Всероссийских проверочных работ осень – 2022.

Результаты Всероссийских проверочных работ осень – 2022 показали, что в письменном контроле знаний приняли участие 86,38% обучающихся. Все работы были проверены предметными комиссиями, утверждённые приказом директора школы. В основном от 60% до 75% обучающихся подтвердили годовые оценки по предметам. Неудовлетворительные оценки получили 48 обучающихся 7 - 9 классов. Качества знаний по русскому языку и математике в 5а, 5б, 6а, 6б классах значительно выше годовых показателей.

Участие в конкурсах различного уровня за 2021-2022 учебный год

Уровень	Очное участие	Заочное участие
Международный	10	25
Всероссийский	13	60
Региональный	10	4
Межрегиональный	6	12
Республиканский	35	17
Муниципальный	50	18
Итого	124 (26,6%)	136 (29,18%)

Общее количество участников в конференциях и конкурсах различного уровня-260 обучающихся 1-9,11 классов, что составляет 55, 8% от общего количества обучающихся

Итоги олимпиад 2021-2022 учебный год

Классы	Количество участников <i>школьного этапа</i>	Количество участников <i>муниципального этапа</i>	Количество победителей и призеров
4,11 классы	380 ученика 15 победителей, 22 призеров	32 участника муниципального этапа	Назаров Виктор бкл. призер по английскому языку (учитель Кудрявцева Г.А.)

Администрация школы информирует участников образовательных отношений внутренней системы оценки качества образования: родителей - через родительские собрания по четвертям, тематические линейки для обучающихся по уровням обучения 1 раз в четверть, педагогический коллектив – педагогические советы, совещание при директоре, совещание при заместителях директора, заседания школьных предметных методических объединений, собрание трудового коллектива. Через методические объединения классных руководителей рассматриваются вопросы, связанные с воспитательной работы и внеурочной деятельности.

Школа проводит корректирующие и предупреждающие мероприятия по управлению качеством образования: проводились повторные контрольные работы, с детьми «группы риска» - дополнительные занятия по подготовке диагностических работ; для предупреждения неуспеваемости в школе методические объединения работает система наставничества: ученик – учитель, неработающий в этом классе, ученик- ученик; при проведении мониторинговых работ в 9, 11 классах были приглашены родители, которые вместе с обучающимися выполняли в отведенное время в формате ОГЭ, ЕГЭ работы по русскому языку и математике (май).

Выводы и рекомендации по разделу

Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям федерального и регионального уровней; для более качественного анализа оценки необходимо разработать план повышению качества образования.

Выводы по результатам самообследования

1. МБОУ СОШ № 21 стабильно функционирует в режиме развития.
2. Деятельность образовательного учреждения строится в соответствии с государственной нормативно-правовой базой и программно-целевыми установками образовательной системы муниципалитета, Республики Татарстан.
3. Качество освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования соответствует требованиям Федерального государственного стандарта начального общего, основного общего образования и

федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, однако является удовлетворительным, характеризуется пороговыми показателями по отдельным критериям.

4. Педагогический коллектив образовательного учреждения определяет перспективы развития в соответствии с современными требованиями развития общества.

5. МБОУ СОШ № 21 предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие обучающихся в безопасных, комфортных условиях.

6. Качество образовательного процесса обеспечивается за счет использования современных образовательных технологий.

7. Управление образовательным учреждением основывается на принципах единого начала и открытости. Родители обучающихся являются участниками школьного самоуправления.

8. В МБОУ СОШ № 21 созданы оптимальные условия для самореализации каждого обучающегося в урочной и в внеурочной деятельности.

9. Родители, выпускники и общественность выражают позитивное отношение к деятельности школы.

10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения по средствам проведения самообследования, отчет о котором ежегодно размещается на школьном сайте.

Приложение №1

к приказу № 70 от 15.04.2022 года

Показатели деятельности образовательной организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Количество
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	466
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	259
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	189
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	18
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек /%	176/43,67%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	22,78
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	10,57
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	63,8 (37,56)
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	54 (9,56)
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших не удовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в	человек /%	3 (7,8%)

	общей численности выпускников 9 класса		
1.11	Численность /удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших не удовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	челове к /%	12 (31,5%)
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	челове к /%	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	челове к /%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	челове к /%	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	челове к /%	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	челове к /%	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	челове к /%	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	челове к /%	260 / 55,8 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	челове к /%	25/12,13 %
1.19.1	Регионального уровня	челове к /%	20 / 80%
1.19.2	Федерального уровня	челове к /%	3/12 %
1.19.3	Международного уровня	челове к /%	2 / 8%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением модельных учебных предметов, в общей численности учащихся	челове к /%	-
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	челове к /%	-
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, Электронного обучения, в общей численности учащихся	челове к /%	-

1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек / %	-
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	43
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек / %	32/88,8%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек / %	32/88,8%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек / %	4/11,1%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек / %	4/11,1%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек / %	21/50%
1.29.1	Высшая	человек / %	4/9,52%
1.29.2	Первая	человек / %	17/40,47%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек / %	42/100
1.30.1	До 5 лет	человек / %	3/ 6,97%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек / %	38/90,47%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек / %	6/16,2%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек / %	19/51,4%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за	человек / %	51/100%

	последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек /%	43/100 %
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	4,4
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	29,8
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек /%	11/2,6%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	14,26

В настоящем документе прописто,
пронумеровано,
оکرплено печатно

Директор МБОУ «СОШ №21»
НМР РТ

И. Р. Сираев

